

CITTA' DI CASTEL SAN PIETRO TERME
Città Metropolitana di Bologna

Deliberazione n. **147**

COPIA

Cat. 7 Cl. 2 Fasc. 1

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE REGOLANTE I RAPPORTI PER IL COORDINAMENTO PEDAGOGICO SOVRACOMUNALE PER LA QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI ALL'INFANZIA DEI COMUNI DI CASTEL S. PIETRO T., MEDICINA, DOZZA E MORDANO

L'anno DUEMILAQUINDICI il giorno 24 (VENTIQUATTRO) del mese di NOVEMBRE alle ore 19,00 nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

1) FAUSTO TINTI	Presente	10) PRUNI EUGENIO	Presente
2) FRANCESCA MARCHETTI	Presente	11) SEROTTI SILVIA	Presente
3) DALL'OLIO FRANCESCO	Presente	12) BERTOCCHI LAURA	Assente
4) TRAZZI STEFANO	Presente	13) GALLO GIANLUIGI	Presente
5) ROUIBI SARA	Presente	14) GIANNELLA NICOLA O.	Presente
6) BONDI ANDREA	Presente	15) GIORDANI PAOLA	Presente
7) RANGONI MARTINA	Presente	16) BRINI KATIUSCIA	Assente
8) BORTOLOTTI CECILIA	Assente (*)	17) SAMORI' STEFANO	Presente
9) DI SILVERIO ALESSANDRO	Assente (*)		

Assessori presenti: Cenni Tomas, Dondi Fabrizio, Farolfi Francesca

Totale presenti: 13 Totale assenti: 4

Partecipa alla seduta, il Segretario Generale, dott.ssa CINZIA GIACOMETTI

Il Presidente del Consiglio, STEFANO TRAZZI, dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i Consiglieri a trattare l'argomento in oggetto, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

1) Bondi Andrea 2) Rangoni Martina 3) Brini Katiuscia

(*) Assenza giustificata

E' entrato l'Assessore Muzzarelli Anna Rita
E' entrato il Consigliere Brini Katuscia: 14 presenti
E' entrato il Consigliere Bertocchi Laura: 15 presenti
E' entrato l'Assessore Baldazzi Cristina
E' uscito il Consigliere Marchetti Francesca: 14 presenti

Il Presidente del Consiglio Stefano Trazzi cede la parola al Capogruppo Brini.

Capogruppo Brini Katuscia (Gruppo MoVimento 5 Stelle): tengo a precisare che il voto contrario non è alla proposta ma alla tematica in questione, cioè nell'oggetto precedente si parlava di qualificazione dei servizi. Visto che qui c'è una scheda di attività, riteniamo un sovradimensionato il carico di lavoro sulla Pedagogista.

Indi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con precedente deliberazione C.C. n. 136 in data 23/10/2014, è stata deliberata la convenzione fra i Comuni di Castel S. Pietro T., Medicina (Comune Capofila), Mordano e Dozza, per la gestione in forma associata del coordinamento pedagogico sovracomunale, per l'anno educativo 2014/2015 (25/08/2014 – 31/07/2015);

Considerato che tutti i Comuni interessati hanno manifestato la volontà di proseguire in questa forma di gestione per il periodo 2015/2016 fino al 31/07/2018, ritenendo che ciò corrisponda all'interesse dei Comuni coinvolti, in quanto con la gestione associata possono realizzarsi alcune apprezzabili economie di scala, delle quali si può continuare a fruire nel periodo considerato;

Visto l'art. 30 del D. Lgs 267/2000 *“Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati” gli Enti Locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni. omissis..... Le convenzioni di cui al presente articolo possono prevedere omissis..... la delega di funzioni da parte degli Enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli Enti deleganti”;*

Visto lo schema di convenzione regolante i rapporti finanziari fra i Comuni interessati, **allegato A)** al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale;

Dato atto che sulla proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli in merito di regolarità tecnica e contabile dal Dirigente competente, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., come da allegato;

Con la seguente votazione proclamata dal Presidente del Consiglio Stefano Trazzi:

Favorevoli n. 12

Contrari n. 2 Capogruppo Brini, Consigliere Samorì (Gruppo MoVimento 5 Stelle)

DELIBERA

1) per i motivi di cui in premessa e stante l'intesa fra i Comuni, di approvare, come da schema di cui **all'allegato A)** al presente provvedimento, la convenzione per il Coordinamento

pedagogico sovracomunale rivolto ai Comuni di Castel San Pietro Terme, Medicina (Comune Capofila), Dozza e Mordano, per gli anni educativi 2015/2016 e 2016/2017 fino al 31/07/2017, con possibilità di rinnovo ad insindacabile giudizio delle Amministrazioni interessate;

2) di dare atto infine che il costo annuo di detta convenzione, sarà oggetto di richiesta di contributo regionale a cura del Comune Capofila e che la parte di spesa eventualmente non coperta da finanziamento regionale sarà assunta a carico del bilancio di ciascun Comune associato proporzionalmente ai servizi attivati, così come risultanti dallo schema riportato nell'atto di **convenzione allegato A**);

3) di dare atto che i Comuni di Medicina, Mordano e Dozza trasferiranno al Comune di Castel San Pietro Terme (tramite il Comune capofila), secondo un piano di riparto concordato fra gli Enti, i seguenti importi stimati per l'anno educativo 2015/2016:

retribuzioni e oneri riflessi pari ad € 4.268,00 dicui:

- € 1.552,00 periodo settembre-dicembre 2015;

- € 2.716,00 Periodo 01 gennaio-31 luglio 2016

- quota contributo per spese utilizzo auto comunale o mezzo pubblico

da introitare alla Tipologia 101 Categoria 2 del Titolo 2° "Trasferimenti correnti" del bilancio 2015-2017, annualità 2015 e 2016; tali rimborsi sono stimati anche per l'anno educativo 2016/2017 a valere sulle annualità 2016 e 2017;

4) di dare atto che trattandosi di attività istituzionale non si applica l'IVA;

5) di autorizzare il Sindaco ad intervenire in rappresentanza del Comune nella stipulazione della convenzione summenzionata;

6) di pubblicare sul portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 30/2013 le seguenti informazioni:

Atto	Delibera di Consiglio n. 147 del 24.11.2015
Oggetto	APPROVAZIONE CONVENZIONE REGOLANTE I RAPPORTI PER IL COORDINAMENTO PEDAGOGICO SOVRACOMUNALE PER LA QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI ALL'INFANZIA DEI COMUNI DI CASTEL SAN PIETRO TERME, MEDICINA, DOZZA E MORDANO
Contenuto	Si veda la delibera in allegato
ENTRATA al lordo di iva	Euro 4.268,00
Estremi dei principali documenti del fascicolo	Deliberazione C.C. n.136 del 23/10/2014 - Comune di Medicina prot. n. 20952 del 15/09/2015, Comune di Mordano prot. n. 24703 del 27/10/2015, Comune di Dozza prot. n. 20953 del 15/09/2015 e prot. n. 23476 del 14/10/2015

Indi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con la seguente votazione proclamata dal Presidente del Consiglio Stefano Trazzi:

Favorevoli n. 12

Contrari n. 2 Capogruppo Brini, Consigliere Samorì (Gruppo MoVimento 5 Stelle)

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

ALLEGATO A)

APPROVAZIONE CONVENZIONE REGOLANTE I RAPPORTI PER IL COORDINAMENTO PEDAGOGICO SOVRACOMUNALE PER LA QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI ALL'INFANZIA DEI COMUNI DI CASTEL S. PIETRO T., MEDICINA, DOZZA E MORDANO.

L'anno duemilaquindici il giorno fra i signori:

FAUSTO TINTI, nato a Bologna il 5/7/1965 Sindaco del Comune di Castel San Pietro Terme, C.F. 00543170377 che interviene nel presente atto per dare esecuzione alla deliberazione del Consiglio Comunale n. del esecutiva ai sensi di legge;

ONELIO RAMBALDI, nato a Medicina il 19/10/1950 Sindaco del Comune di Medicina, C.F. 00421580374 che interviene nel presente atto per dare esecuzione alla deliberazione del Consiglio Comunale n. del esecutiva ai sensi di legge;

LUCA ALBERTAZZI, nato a Bologna il 23/11/1985, Sindaco del Comune di Dozza, C.F. 01043000379, che interviene nel presente atto per dare esecuzione alla deliberazione del Consiglio Comunale n. del esecutiva ai sensi di legge;

STEFANO GOLINI, nato a Mordano il 30/11/1961, Sindaco del Comune di Mordano, C.F. 01024610378, che interviene nel presente atto per dare esecuzione alla deliberazione del Consiglio Comunale n. del esecutiva ai sensi di legge;

PREMESSO

I Consigli Comunali dei Comuni quivi rappresentati, hanno deliberato la convenzione regolante i rapporti per il "COORDINAMENTO PEDAGOGICO SOVRACOMUNALE PER LA QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI ALL'INFANZIA" sino al 31/07/2017;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

art. 1) Oggetto:

Il servizio di "Coordinamento pedagogico sovracomunale per la qualificazione dei servizi all'infanzia" dei Comuni di Castel S. Pietro T., Medicina, Dozza e Mordano, sarà svolto avvalendosi della "Pedagogista" dipendente a tempo indeterminato del Comune di Castel S. Pietro T., nella forma del comando temporaneo parziale, con rimborso da parte dei Comuni di Medicina, Dozza e Mordano (tramite il Comune di Medicina – capofila), degli oneri conseguenti.

Il coordinamento pedagogico attualmente risulta essere rivolto ai seguenti servizi esistenti nel territorio dei Comuni associati:

COMUNE DI MEDICINA:

Asilo Nido Coccinelle – Viale Gramsci – n. 2 sezioni

Asilo Nido "I Girasoli" – Via Sillaro – n. 4 sezioni

Asilo Nido "Chiccodrillo" – Via R. Fabbri (frazione S. Antonio) – n. 1 sezione

TOTALE BAMBINI N. 117

COMUNE DI DOZZA:

Asilo Nido "A. Fresu" – Via Poggiaccio n. 121 – Toscanella – n. 2 sezioni miste

TOTALE BAMBINI N. 27

COMUNE DI MORDANO AGGIORNARE I DATI

Asilo Nido "Lora Galeati" – Via Di Vittorio, 18/a – Castel San Pietro Terme – n. 2 sezioni

TOTALE BAMBINI N. 26

COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME.

Asilo Nido "Girotondo" – Via Di Vittorio, 18/a – Castel San Pietro Terme – n. 4 sezioni –

Asilo Nido "Arcobaleno" – Via Serotti, 12 – Osteria Grande – n. 2 sezioni

TOTALE BAMBINI N. 96

2) Attività:

Per il Comune di Dozza:

- 1) Valutazione delle domande di iscrizione per la formazione delle sezioni;
- 2) Definizione, con le Operatrici dei Nidi, del calendario degli inserimenti;
- 3) Definizione delle Sezioni;
- 4) Presentazione ai genitori dell'attività educativa e del calendario degli inserimenti;
- 5) Inserimento bambini presenti nelle liste di attesa anche attraverso la definizione di passaggi interni tra sezioni;
- 6) Proposte per eventuali acquisti di materiale didattico e di arredo delle sezioni;
- 7) Verifica dello stato di attuazione dei piani di lavoro e dell'attività educativa e formativa;
- 8) Partecipazione ad almeno un collettivo mensile;
- 9) Definizione dei "Progetti di continuità verticale";
- 10) Fornire indicazioni e proposte circa la programmazione delle varie attività (Feste, Conferenze e momenti di incontro con l'utenza, ecc...) e garantire la partecipazione;
- 11) Fornire indicazioni relativamente alla "CARTA DEI SERVIZI";
- 12) Partecipazione agli incontri degli organismi di partecipazione previsti dai regolamenti dei vari Comuni, anche nell'ottica della continuità verticale;
- 13) Garantire una presenza periodica nei vari servizi che garantisca un attento e preciso lavoro di osservazione sui comportamenti dei bambini ed una funzionale e proficua organizzazione delle attività e dell'articolazione oraria degli operatori, con disponibilità a colloqui con i genitori in caso di necessità;
- 14) Garantire una collaborazione con gli uffici scuola per la redazione dei regolamenti dei vari Asili Nido e per bandi di ammissione dei bambini, nonché per l'elaborazione di progetti e domande per accedere a contributi sia per spesa corrente che per investimenti;
- 15) Garantire nei servizi gestiti in appalto un costante rapporto di collaborazione e verifica con il coordinatore pedagogico delle Ditte appaltatrici, al fine di promuovere il raccordo fra i servizi per la prima infanzia, secondo principi di coerenza e continuità degli interventi sul piano educativo e di omogeneità ed efficienza sul piano organizzativo e gestionale.

Per il Comune di Mordano:

- 16) Partecipazione ad almeno un collettivo mensile;
- 17) Garantire una presenza mensile nei vari servizi che garantisca un attento e preciso lavoro di osservazione sui comportamenti dei bambini;
- 18) Partecipazione ad uno o più incontri annuali con l'Amministrazione Comunale dello stato di attuazione dei piani di lavoro e dell'attività educativa e formativa;
- 19) Garantire una collaborazione con gli uffici scuola per la redazione dei regolamenti dei vari Asili Nido e per bandi di ammissione dei bambini, nonché per l'elaborazione di progetti e domande per accedere a contributi sia per spesa corrente che per investimenti;
- 20) Garantire nei servizi gestiti in appalto un costante rapporto di collaborazione e verifica con il coordinatore pedagogico delle Ditte appaltatrici.

PER TUTTI I COMUNI:

- 21) organizzazione aggiornamento e formazione;
- 22) partecipazione al coordinamento provinciale.
- 23) partecipazione alla progettazione del COPRI 0-6 anni

Infine il Coordinatore Pedagogico esercita ogni altra funzione a valenza pedagogica che si dovesse rendere necessaria a garantire il buon andamento dei servizi.

Per le attività sopraindicate si prevede un monte ore quantificabile in n. 214 così distinto:
N. 24 ore per formazione personale e redazione progetto da presentare alla Provincia e rendiconto (per tutti i Comuni CSPT, Medicina, Dozza, Mordano);
N. 8 ore per coordinamento provinciale (per i Comuni di CSPT, Dozza, Medicina e Mordano);
N. 12 ore per formazione 0-3 e 0- 6 anni: progetto COPRI (per CSPT, Dozza, Medicina e Mordano);
N. 60 ore per le attività strettamente legate ai servizi di Mordano;
N. 110 ore per le attività strettamente legate ai servizi di Dozza.

3) Durata della convenzione:

La durata della presente convenzione viene fissata per gli anni educativi 2015/2016 – 2016/2017 fino al 31/07/2017, con possibilità di rinnovo ad insindacabile giudizio delle Amministrazioni Comunali interessate.

4) Rimborsi:

I Comuni di Medicina, Mordano e Dozza trasferiranno al Comune di Castel S. Pietro T. (tramite il Comune Capofila), secondo un piano di riparto concordato fra gli Enti, i seguenti costi:
- retribuzioni e oneri riflessi che, per l'anno educativo 2015/2016, è pari ad € 4.268,00 di cui:
€ 1.552,00 periodo settembre-dicembre 2015 (scadenza 31/08/2016)
€ 2.716,00 periodo 01 gennaio – 31 luglio 2016 (scadenza 31/08/2016);
- quota contributo per spese utilizzo auto comunale o mezzo pubblico.
Per l'anno educativo 2016/2017, qualora ci siano modifiche a seguito di futuri miglioramenti contrattuali, sarà cura del Comune di Castel San Pietro Terme comunicare al Comune capofila, prima dell'avvio dell'attività, il nuovo piano di riparto dei costi.

Il presente atto è esente da registrazione ai sensi dell'art. 1 della tabella allegata al D.P.R. 131/86 ed esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 della tabella all.B) al D.P.R. 642/1972.

Letto, confermato e sottoscritto, in Castel San Pietro Terme

FAUSTO TINTI

.....

ONELIO RAMBALDI

.....

LUCA ALBERTAZZI

.....

STEFANO GOLINI

.....



CITTA' DI CASTEL SAN PIETRO TERME
Area Servizi Amministrativi
Servizi Educativi e Scolastici

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE REGOLANTE I RAPPORTI PER IL COORDINAMENTO PEDAGOGICO SOVRACOMUNALE PER LA QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI ALL'INFANZIA DEI COMUNI DI CASTEL S. PIETRO T., MEDICINA, DOZZA E MORDANO.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. ed ii.

(X) Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

() La proposta di deliberazione in oggetto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Castel San Pietro Terme, li 17/11/2015

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI
(Dott. Roberto Monaco)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. ed ii.

(X) Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto.

Castel San Pietro Terme, li 17/11/2015

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI
(Dott. Roberto Monaco)

COPIA

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio
F.to Geom. Stefano Trazzi

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Cinzia Giacometti

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 – comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 a partire dal 28/11/2015

La presente è copia conforme all'originale.

Lì, 28/11/2015

Il Resp. Affari Istituzionali
F.to Claudia Chiusoli

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 del D.Lgs 18/8/2000 n. 267 il _____.

Il Funzionario
F.to
