

COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME
Provincia di Bologna

Deliberazione n. **96**

COPIA

Cat.4 Cl. 1 Fasc. 1

Prot. 0018481 del 17/08/2015/Cg

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: MODIFICA DELLE MODALITA' APPLICATIVE INTRODOTTE PER IL PAGAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE AFFIDATO A SOLARIS SRL.

L'anno DUEMILAQUINDICI il giorno 4 (QUATTRO) del mese di GIUGNO, alle ore 16,00 nella Casa Comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

1)	Tinti Fausto	Sindaco	Presente
2)	Baldazzi Cristina	Vice Sindaco	Presente
3)	Muzzarelli Anna Rita	Assessore	Presente
4)	Cenni Tomas	Assessore	Presente
5)	Farolfi Francesca	Assessore	Presente
6)	Dondi Fabrizio	Assessore	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Generale, D.ssa Cinzia Giacometti.

Il Presidente, Sindaco FAUSTO TINTI, dopo avere constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con propria precedente deliberazione n. 28 in data 12/02/2015 sono state approvate le tariffe per l'anno 2015 dei servizi di refezione scolastica e cimiteriale affidati a Solaris s.r.l.;

Dato atto che all'allegato A) del provvedimento di cui sopra oltre alle tariffe del servizio di refezione sono elencate e disciplinate anche le riduzioni tariffarie, le modalità applicative e le agevolazioni tariffarie;

Considerato che Solaris s.r.l. ha evidenziato un aumento del numero di utenti morosi e di ritardi nei pagamenti che si regolarizzano solo a seguito di diversi solleciti, anche per correttezza nei confronti delle famiglie che provvedono regolarmente al pagamento delle rette, si ritiene opportuno introdurre azioni volte alla riduzione o quanto meno al contrasto del fenomeno dell'evasione;

Visto il documento che è stato predisposto dall'Assessorato alla Scuola unitamente alla Solaris s.r.l. in cui vengono definite le modalità di pagamento privilegiando l'attivazione del SEPA (ex RID) e introducendo il pagamento anticipato delle quote fisse per coloro che non attivano il SEPA, oltre all'introduzione di costi aggiuntivi per casi particolari;

Ritenuto di approvare le modalità proposte con l'obiettivo di contrastare il fenomeno dell'evasione;

Sentito in proposito il parere della Commissione Mensa che in data 27 maggio 2015 si è riunita ed ha concordato pienamente con tale proposta;

Dato atto che sulla proposta di deliberazione sono stati acquisiti il parere favorevole di regolarità tecnica e il parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 - comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. ed ii., allegato al presente atto;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- 1) per le motivazioni di cui in premessa, di modificare/integrare l'allegato A) della deliberazione della Giunta Comunale n. 28 in data 12/02/2015 di approvazione delle tariffe per l'anno 2015 limitatamente alla parte disciplinante le modalità applicative e le agevolazioni tariffarie, come da testo allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare decorrenza all'applicazione delle nuove modalità, come definite nell'allegato A), dall'anno scolastico 2015/2016;
- 3) di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Solaris s.r.l. per gli adempimenti conseguenti;
- 4) di pubblicare sul portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 30/2013 le seguenti informazioni:

Atto <i>(compilato da Segreteria)</i>	Delibera di Giunta n. 96 del 04/06/2015
Oggetto <i>(compilato da Segreteria)</i>	MODIFICA DELLE MODALITA' APPLICATIVE INTRODOTTE PER IL PAGAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE AFFIDATO A SOLARIS SRL
Contenuto <i>(compilato da Segreteria)</i>	Si veda la delibera in allegato

Eventuale spesa al lordo di iva (<i>inserito dall'ufficio "x"</i>)	0
Estremi dei principali documenti del fascicolo (<i>inserito da ufficio "x"</i>)	Deliberazione G.C. n. 28 del 12/02/2015

Indi,

LA GIUNTA COMUNALE

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Testo Unico n. 267 del 18/08/2000.

allegato A) alla deliberazione G.C. n. 28 del 12/02/2015 modificato con deliberazione G.C. n. 96 del 4/6/2015

Riduzioni tariffarie e modalità applicative:

- Nei mesi di gennaio e dicembre la quota fissa verrà ridotta del 25% per tutte le scuole di ogni ordine e grado
 - Mese di giugno e settembre: per tutte le scuole di ogni ordine e grado le rette saranno calcolate con tariffa giornaliera a pasto;tenendo conto delle giornate di effettiva presenza
- Una riduzione del 50% della quota fissa assegnata verrà riconosciuta qualora l'utente cominci ad utilizzare il servizio nella seconda metà del mese (16-fine mese)
1. In caso di rinuncia al servizio anche per ritiro dell'alunno da scuola, la comunicazione, in forma scritta a cura del genitore, deve pervenire all'Ufficio Utenti di Solaris; il pagamento della retta cessa a partire dal mese successivo a quello in cui è avvenuta la rinuncia od il ritiro (fa fede la data del protocollo). Anche a fronte di un mancato utilizzo della refezione è addebitato all'utente per intero la quota fissa relativa al mese in cui ha presentato domanda di rinuncia, fatti salvi settembre e giugno, il cui costo è calcolato su base giornaliera.

Agevolazioni tariffarie:

1. Le agevolazioni tariffarie non hanno carattere obbligatorio. Nel caso in cui non pervenga alcuna richiesta l'utente viene collocato automaticamente alla “retta standard”.
2. Le istanze di agevolazione tariffaria isee vanno presentate per iscritto annualmente entro il 31/8 all'Ufficio Utenti Solaris accompagnate da certificazione ISEE riportanti i redditi percepiti nell'anno precedente.
3. Per il riconoscimento degli sconti previsti per più figli iscritti al servizio di refezione, pari al 10% per il 2° figlio e il 20% dal 3° figlio in poi, la famiglia, una volta sola, all’inizio del ciclo scolastico deve presentare per iscritto apposita domanda presso l’Ufficio Utenti di Solaris entro il 31 agosto.
4. Per richieste pervenute dopo il 31/08 le agevolazioni tariffarie verranno applicate a partire dal mese successivo alla data di presentazione della domanda.

Sistemi di pagamento:

1) **Attivazione del SEPA (ex RID)**

Pagamento della retta a consuntivo (mese successivo - come ora) mediante addebito in conto corrente bancario o postale. **Sconto del 1,5% sull’importo fatturato mensilmente per chi attiva tale modalità di pagamento.** Il costo derivante dallo sconto applicato resta a carico della Società Solaris.

2) **Pagamento tramite bollettino**

Per coloro che non attivano il SEPA (ex RID) si introduce il **pagamento anticipato delle quote fisse**, mentre il pagamento dei pasti continua ad essere a consuntivo come ora:

15 OTTOBRE	Fatturazione pasti settembre + fatturazione quota fissa OTTOBRE + NOVEMBRE
15 NOVEMBRE	Fatturazione pasti ottobre
15 DICEMBRE	Fatturazione pasti novembre + fatturazione

	quota fissa DICEMBRE + GENNAIO
15 GENNAIO	Fatturazione pasti dicembre
15 FEBBRAIO	Fatturazione pasti gennaio + fatturazione quota fissa FEBBRAIO + MARZO
15 MARZO	Fatturazione pasti febbraio
15 APRILE	Fatturazione pasti marzo + fatturazione quota fissa APRILE + MAGGIO
15 MAGGIO	Fatturazione pasti aprile
15 GIUGNO	Fatturazione pasti maggio
15 LUGLIO	Fatturazione pasti giugno

Eventuali costi aggiuntivi:

- applicazione degli interessi di mora per pagamenti effettuati oltre la scadenza dei termini di pagamento;
- qualora il RID non vada a buon fine per cause imputabili al richiedente (es. conto corrente in rosso o chiusura dello stesso) sarà applicata una penale di € 2 per mancato incasso e, qualora tale situazione si verifichi per 2 mesi, l'utente verrà automaticamente passato al sistema di pagamento di cui al punto 2);
- la fattura ed il bollettino di pagamento stampabile verranno inviati per mail; la richiesta di invio di copia cartacea sarà gravata di un costo di € 2,00 per ciascun invio. Si precisa che per il pagamento alle poste l'utente deve compilare un bollettino in bianco disponibile agli sportelli postali.

Eventuali ulteriori modalità applicative della tariffa saranno approvate con apposito atto di Giunta Comunale.



CITTA' DI CASTEL SAN PIETRO TERME
Area Servizi Amministrativi
Servizi Educativi e Scolastici

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: MODIFICA DELLE MODALITA' APPLICATIVE INTRODOTTE PER IL
PAGAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE AFFIDATO A SOLARIS
SRL**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. ed ii.

() *Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica della proposta di
deliberazione in oggetto.*

() *La proposta di deliberazione in oggetto non comporta riflessi diretti o
indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.*

Castel San Pietro Terme, li 29/05/2015

IL SEGRETARIO GENERALE
(dott.ssa Cinzia Giacometti)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. ed ii.

() *Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile della proposta di
deliberazione in oggetto.*

Castel San Pietro Terme, li 29/05/2015

p. **IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO**
(dott.ssa Claudia Paparozzi)

COPIA

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

F.to Fausto Tinti

Il Segretario Generale

F.to d.ssa Cinzia Giacometti

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 – comma 1 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 a partire dal 17/08/2015

La presente copia è conforme all'originale.

Li, 17/08/2015

p. Resp. Affari Istituzionali

F.to Nives Negroni

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 il _____ .

Il Funzionario
