

COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME
Provincia di Bologna

COPIA

Deliberazione n. **200**

Cat. 4 Cl. 1 Fasc. 1

Prot. 0027260 del 30/12/2014 /Cg

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: “FIERA DEI REGALI 2014”:FISSAZIONE GIORNATE ED ORARI DI SVOLGIMENTO –CONFERMA QUOTA RIMBORSO SPESE PROMOZIONALI A CARICO DEI PARTECIPANTI- INDIVIDUAZIONE AREA SVOLGIMENTO

L'anno DUEMILAQUATTORDICI il giorno 20 (VENTI) del mese di NOVEMBRE, alle ore 17,00 nella Casa Comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

1)	Tinti Fausto	Sindaco	Presente
2)	Baldazzi Cristina	Vice Sindaco	Assente
3)	Muzzarelli Anna Rita	Assessore	Presente
4)	Cenni Tomas	Assessore	Presente
5)	Farolfi Francesca	Assessore	Presente
6)	Dondi Fabrizio	Assessore	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Generale, D.ssa Cinzia Giacometti.

Il Presidente, Sindaco FAUSTO TINTI, dopo avere constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto.

**OGGETTO: “FIERA DEI REGALI 2014”:FISSAZIONE GIORNATE ED ORARI DI SVOLGIMENTO –
CONFERMA QUOTA RIMBORSO SPESE PROMOZIONALI A CARICO DEI PARTECIPANTI-
INDIVIDUAZIONE AREA SVOLGIMENTO.**

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale N.88 del 24.07.2003 , successivamente modificata con deliberazione del Consiglio comunale n.1118 del 26.10.2006, con la quale veniva istituita la “fiera ordinaria a merceologia esclusiva, per specializzazioni merceologiche” denominata “Fiera dei Regali” da svolgersi nel Centro Storico di Castel San Pietro Terme la prima, la seconda e la terza domenica del mese di Dicembre, antecedenti al Natale, nonché approvato il relativo Regolamento a disciplina delle modalità di funzionamento;

Considerato che:

- gli artt. 3 e 3 del Regolamento Comunale suddetto prevedono la fissazione da parte dell’amministrazione comunale, sentite le Associazioni di categoria, delle giornate e degli orari di svolgimento della “Fiera dei Regali”;
- l’art.21, 2° comma, del Regolamento Comunale di cui sopra dispone che: “E’ facoltà dell’amministrazione comunale prevedere con apposito provvedimento, sentite le Associazioni di categoria degli Operatori , il pagamento di quote o contributi straordinari per la partecipazione alla fiera in relazione a particolari servizi aggiuntivi (quali ad esempio , iniziative promozionali e pubblicitarie, pubblici spettacoli od intrattenimenti collaterali, ecc.) previsti per la migliore riuscita della manifestazione.”;

Considerato che:

- la fiera di cui trattasi , che prevede n.51 posteggi di cui n.2 destinati a produttori agricoli ubicati nelle Vie Cavour e Matteotti, nel corso delle edizioni 2003-2013, non ha mai riscontrato una partecipazione da parte degli operatori tale da assicurare l’assegnazione di tutti i posteggi disponibili, tanto che, attualmente può contare solo su n.16 titolari di concessione “decennale”;
- nel corso delle edizioni 2009 – 2013, al fine di evitare frammentazioni e discontinuità commerciale dell’area mercatale generata dalla scarsa partecipazione di operatori, si è provveduto, in via sperimentale, ad accorpare i posteggi del mercato di cui trattasi nella sola Via Matteotti, riducendo a n.25 le piazzole per gli operatori su aree pubbliche;
- la sperimentazione di cui al punto precedente non ha generato i risultati attesi e gli operatori si sono ridotti ad un massimo di n.15-20 per giornata di svolgimento (corrispondendo ai titolari di concessione decennale e poche unità in concessione temporanea/spunta);
- la scarsa partecipazione di operatori ha conseguentemente comportato una diminuzione di attrattività della fiera sia per gli operatori che per l’utenza, con riflessi negativi anche per le attività commerciali in sede fissa ubicate nel centro Storico comunale con forte criticità di immagine nel periodo natalizio di tutta l’area di riferimento;
- nel corso di riunione con le associazioni di categoria dei commercianti e degli artigiani e con gli operatori titolari di concessione decennale nell’ambito della fiera di cui trattasi, all’uopo convocata nella giornata del 24.10.2014 è emersa, alla luce delle problematiche sopra evidenziate, la proposta di effettuare una nuova sperimentazione per l’anno 2014 consistente in:
 - a) spostamento in via sperimentale della “Fiera dei Regali” nella Piazza XX Settembre e nella Piazza Acquaderni del Comune che, oltre che consentire un miglior accorpamento sotto il profilo logistico, in quanto le piazzole verrebbero dislocate in maniera da creare una “passeggiata commerciale”, godrebbero di una maggiore

attrattività sotto il profilo degli arredi natalizi in quanto in tali aree saranno presenti :
albero di natale, presepe, giostra per bambini e luminarie;

Dato atto, lo spostamento suindicato verrà effettuato in base ad apposita graduatoria dei titolari di concessione decennale di cui all'art.7 del vigente Regolamento comunale, sopra specificato;

Vista la Delibera . G.C. N.48 del 07.04.2014 con la quale è stata fissato il pagamento di una quota di rimborso spese organizzative e promozionali da parte degli operatori che parteciperanno alle fiere e mercati straordinari nel corso dell'anno 2014, pari a € 20,00 oltre I.V.A.;

Considerato che nel corso di riunione sopra indicata è emersa la proposta di realizzare , per l'anno 2014, le n.3 giornate di fiera nelle domeniche 7-14-21 dicembre 2014;

Vista la planimetria di dislocazione in via sperimentale delle piazzole della Fiera dei Regali nelle Piazze XX Settembre ed Acquaderni, come da allegato, in base alle quali risultano individuati n. 18 posteggi delle dimensioni di mt. 7 x 4 cadauno, di cui n. 16 potranno essere assegnati sulla base della graduatoria suindicata ai titolari di concessione decennale ed i rimanenti in via temporale agli operatori non titolari di posteggio sulla base delle disposizioni vigenti in materia;

Visti i pareri favorevoli alla sperimentazione sopraesposta , in atti, a valere per l'anno 2014, espressi alla data odierna dalle Associazioni di categoria sotto riportate:

- Ascom Imola in data 31.10.14,
- Cna Imola in data 31.10.2014,
- Confesercenti del Territorio imolese prot. n.84/2014 del 3.11.14;

Considerato che per effetto della sperimentazione suddetta , rilevato che la Fiera dei Regali disporrà di n.18 posteggi per ogni giornata di manifestazione, è prevedibile un'entrata quantificata in circa € 1.390,80 da introitarsi sull'apposito capitolo 3522 "Rimborso spese organizzazione mercato straordinario" del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso, pur precisando che, comunque, verificato che nelle precedenti edizioni della Fiera di cui trattasi non sono risultati presenti tutti gli operatori aventi diritto è probabile che la cifra sopra quantificata potrà essere inferiore a quella prevista;

Dato atto che, il rimborso spese suddetto, pari a € 20,00, oltre ad IVA , per ogni giornata di partecipazione è da considerarsi ulteriore ed aggiuntivo al canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche nella misura prevista dal vigente Regolamento C.O.S.A.P.;

Visto il vigente Regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;

Visto il Decreto Legislativo 31/03/1998 N.114;

Vista la Legge Regionale 25/06/1999 N.12 e la Deliberazione della Giunta Regionale 26/07/1999 N.1368 e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che sulla proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. ed ii., come da allegato;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

1) di stabilire che la “Fiera dei Regali 2014” si svolga nelle seguenti giornate:

- DOMENICA 7-14-21 dicembre 2014 dalle ore 8.00 alle ore 20.00 di ogni giorno, sotto l'osservanza di tutte le disposizioni contenute nel “Regolamento della Fiera dei Regali”, citato in premessa, in via sperimentale nelle aree Piazza XX Settembre e Piazza Acquaderni del centro storico comunale, su n.18 posteggi delle dimensioni di mt.7 x 4 cadauno, come meglio specificato nelle allegate planimetrie che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;



N:\Attività
Produttive e Sportellc

2) di dare atto e di confermare che, in ottemperanza a quanto previsto dalla Deliberazione della G.C. n.48-2014 citata in premessa, è stabilita in €20,00 oltre ad IVA , la quota da versare da parte di ogni operatore che parteciperà per ogni singola giornata di partecipazione alla fiera di cui trattasi, sia esso titolare di concessione di posteggio che temporaneamente assegnatario di posteggio vacante, ai sensi delle vigenti disposizioni, in aggiunta al canone per l'occupazione temporanea del posteggio;

3) Di dare atto che il rimborso delle spese suddette presunto in complessive € 1.390,80 verrà introitato sul Capitolo:

3522	Rimborso spese organizzazione mercato straordinario
------	---

dell'esercizio in corso – Parte entrata;

4) Di autorizzare il Servizio Economia del Territorio ad incassare i rimborsi suddetti a mezzo della bollettazione su c.c.p. N.815407 intestato a COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME – C.O.S.A.P. TEMPORANEA – SERVIZIO TESORERIA, stabilendo che successivamente l'importo del rimborso di cui sopra verrà accertato a cura del Servizio stesso sul capitolo:

3522	Rimborso spese organizzazione mercato straordinario
------	---

sopra specificato e ivi versato;

5) di dare atto che la concessione delle aree in via sperimentale ai titolari di posteggio in concessione decennale verrà effettuata sulla base di apposita graduatoria redatta ai sensi dell'art.7 del Regolamento comunale citato in premessa ed i rimanenti non assegnati agli operatori non titolari di posteggio sulla base delle vigenti disposizioni in materia;

6) di precisare che in base alle risultanze di tale ulteriore nuova sperimentazione, potrà essere avviata successivamente procedura atta ad una rivalutazione della fiera medesima da parte dell'organo competente;

7) di incaricare il Dirigente dell'Area Servizi per il Territorio a provvedere a quanto necessario per l'esecuzione del presente provvedimento;

8) di pubblicare sul portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013 le seguenti informazioni:

Atto (compilato da Segreteria)	Delibera di Giunta n. _____ del 20.11.2014
Oggetto (compilato da Segreteria)	FIERA DEI REGALI 2014":FISSAZIONE GIORNATE ED ORARI DI SVOLGIMENTO –CONFERMA QUOTA RIMBORSO SPESE PROMOZIONALI A CARICO DEI PARTECIPANTI- INDIVIDUAZIONE AREA SVOLGIMENTO
Contenuto (compilato da Segreteria)	Si veda la delibera in allegato
Eventuale spesa al lordo di iva (inserito dall'ufficio "x")	//
Estremi dei principali documenti del fascicolo (inserito da ufficio "x")	Pareri Associazioni Categoria citati in delibera

Indi,

LA GIUNTA COMUNALE

Con voti favorevoli, unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 – 4° comma - del Decreto legislativo 18.08.2000 n.267.



Comune di Castel San Pietro Terme
Provincia di Bologna

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE
 CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO: FIERA DEI REGALI 2014":FISSAZIONE GIORNATE ED ORARI DI SVOLGIMENTO –
CONFERMA QUOTA RIMBORSO SPESE PROMOZIONALI A CARICO DEI
PARTECIPANTI- INDIVIDUAZIONE AREA SVOLGIMENTO**

Espressione pareri ai sensi dell'art.49 del D.lgs. 18/08/2000 n.267.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. ed ii.

(XX) Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

() La proposta di deliberazione in oggetto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Castel San Pietro Terme, li 20.11.2014

Il Dirigente di Area
Dott.Arch.Ivano Serrantoni

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. ed ii.

(X) Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto.

Castel San Pietro Terme, li 20/11/2014

Il Responsabile Servizio Ragioneria
(Dott.ssa Claudia Paparozzi)

COPIA

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

F.to Fausto Tinti

Il Segretario Generale

F.to d.ssa Cinzia Giacometti

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 – comma 1 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 a partire dal 30/12/2014

La presente copia è conforme all'originale.

Li, 30/12/2014

p. Resp. Affari Istituzionali

F.to Claudia Chiusoli

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 il _____ .

Il Funzionario
