

COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME
Provincia di Bologna

Deliberazione n. **158**

COPIA

Cat. 2 Cl. 9 Fasc. 1

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: PROROGA CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MEDICINA E DI CASTEL SAN PIETRO TERME PER LA CONDUZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA

L'anno DUEMILAQUATTORDICI il giorno 25 (VENTICINQUE) del mese di NOVEMBRE alle ore 20,00 nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

1) FAUSTO TINTI	Presente	10) DI SILVERIO ALESSANDRO	Presente
2) FRANCESCA MARCHETTI	Presente	11) PRUNI EUGENIO	Presente
3) DALL'OLIO FRANCESCO	Assente *	12) SEROTTI SILVIA	Presente
4) TRAZZI STEFANO	Presente	13) GALLO GIANLUIGI	Presente
5) ROUBI SARA	Presente	14) PARENTI MARIO	Presente
6) BONDI ANDREA	Presente	15) GIANNELLA NICOLA O.	Presente
7) RANGONI MARTINA	Presente	16) CHIAVARO ANDREA	Presente
8) BORTOLOTTI CECILIA	Presente	17) BRINI KATIUSCIA	Presente
9)			

Assessori presenti: Muzzarelli Anna Rita, Dondi Fabrizio, Farolfi Francesca, Cenni Tomas, Baldazzi Cristina

Totale presenti: 15 Totale assenti:

Partecipa alla seduta, il Segretario Generale, dott.ssa Cinzia Giacometti

Il Presidente del Consiglio, STEFANO TRAZZI, dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i Consiglieri a trattare l'argomento in oggetto, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

1) Pruni Eugenio 2) Rouibi Sara 3) Brini Katiuscia

(*) Assenza giustificata

E' entrata il neo Consigliere Laura Bertocchi: n. 16 Consiglieri presenti

Il Presidente del Consiglio Stefano Trazzi: cede la parola al Sindaco.

Sindaco Fausto Tinti: Relaziona in merito.

La durata è di 3 anni, la proposta viene dal Segretario, per sottoporre l'eventuale ulteriore proroga ad una valutazione nel corso del mandato.

Esce il Capogruppo Andrea Chiavaro: n. 15 Consiglieri presenti

Indi;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- con propria deliberazione n. 133 del 20 ottobre 2005 si è approvata la convenzione per l'esercizio associato delle funzioni di segreteria con il Comune di Medicina;
- con deliberazione consiliare 148 del 21.12.2006 la convenzione è stata rinnovata sino al 31.12.2007;
- con successiva deliberazione n. 133 del 22.11.2007 la convenzione è stata ulteriormente rinnovata per 2 anni;
- con successiva deliberazione n. 160 del 10.12.2009 la convenzione è stata rinnovata al 31.12.2011;
- con successiva deliberazione n. 156 del 24.11.2011 la convenzione è stata rinnovata al 31.12.2014;

Considerato che detta Convenzione ha dato buoni risultati, riconosciuti da entrambi i Comuni;

Ritenuta quindi l'opportunità di procedere alla proroga per un arco temporale adeguato;

Visto lo schema di Convenzione in allegato e ritenuto di approvarlo;

Considerato che la spesa relativa agli esercizi 2015 e 2016 è prevista nel bilancio 2014/2016 mentre per quella relativa al bilancio 2017 se ne terrà conto in sede di redazione del rispettivo bilancio;

Dato atto che sulla proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli in merito di regolarità tecnica e contabile dai Responsabili competenti, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., come da allegato;

Con votazione palese, favorevole ed unanime, proclamata dal Presidente del Consiglio Stefano Trazzi;

DELIBERA

per quanto esposto in premessa,

- 1) di approvare l'**allegata Convenzione** per l'esercizio in forma associata tra i Comuni di Castel San Pietro Terme e Medicina, della funzione di segreteria, a titolo di proroga dell'esistente convenzione di Segreteria, fino al **31.12.2017**;
- 2) di dare atto che la relativa spesa annua per gli esercizi 2015 e 2016 e quantificata in €. 80.600,00 è prevista a carico del Comune di Castel San Pietro Terme, alla Missione 1 – Programma 2 “Segreteria”
 - € 60.000,00 - Cap. 1165/401 “Trasferimento al Comune di Medicina oneri Segretario in Convenzione”;
 - € 8.000,00 - Cap. 1192/599 per IRAP a carico dell'Amministrazione Comunale;
 - € 100,00 - Cap. 1165/402 “Trasferimento al Comune di Medicina oneri missione Segretario in Convenzione”;
- 3) di dare altresì atto per la spesa relativa all'esercizio 2017 se ne terrà conto in sede di redazione del rispettivo bilancio;
- 4) di trasmettere la Convenzione al Ministero dell'Interno- Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, con sede a Roma;
- 5) di autorizzare il Sindaco ad intervenire in rappresentanza del Comune nella stipulazione della Convenzione summenzionata;
- 6) di pubblicare sul portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 30/2013 le seguenti informazioni:

Atto (<i>compilato da Segreteria</i>)	Delibera di Consiglio N. 158 del 25/11/2014
Oggetto (<i>compilato da Segreteria</i>)	PROROGA CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MEDICINA E DI CASTEL SAN PIETRO TERME PER LA CONDUZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA
Contenuto (<i>compilato da Segreteria</i>)	Si veda la delibera in allegato
SPESA al lordo di iva inserito dall'ufficio “x”)	Euro: 80.600,00 annui
Estremi dei principali documenti del fascicolo inserito dall'ufficio “x”)	Precedente deliberazione C.C. n. 156 del 24/11/2011

Indi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con votazione palese, favorevole ed unanime, proclamata dal Presidente del Consiglio Stefano Trazzi;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.



Comune di Castel San Pietro Terme
Provincia di Bologna

Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale

OGGETTO: PROROGA CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MEDICINA E DI CASTEL SAN PIETRO TERME PER LA CONDUZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. ed ii.

(X) Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

() La proposta di deliberazione in oggetto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Castel San Pietro Terme, li 14/11/2014

IL DIRIGENTE DI AREA
(Dott.ssa Cinzia Giacometti)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. ed ii.

(X) Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto.

Castel San Pietro Terme, li 14/11/2014

Il Funzionario delegato
Dott.ssa Claudia Paparozzi

PROROGA CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MEDICINA E DI CASTEL SAN PIETRO TERME PER LA CONDUZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA.

L'anno duemilaquattordici (2014) il giorno _____ (___) del mese di _____ nella Sede Comunale di Medicina;

TRA

- Il Comune di Medicina, rappresentato dal Sindaco pro tempore Onelio Rambaldi, domiciliato presso la Sede Municipale del Comune stesso, in seguito denominato anche come Comune "capo convenzione" avente C.F. 00421480374;

E

- Il Comune di Castel San Pietro Terme, rappresentato dal Sindaco pro tempore Fausto Tinti, domiciliato presso la Sede Municipale del Comune stesso, avente C.F. 00543170377;

PREMESSO

- Che l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. 8 agosto 2000, n. 267 e l'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 prevedono la possibilità per i Comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione regionale dell'Agenzia, di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per il servizio di Segreteria;
- Che i Comuni di Castel San Pietro Terme e di Medicina sono ricompresi nell'ambito della stessa Sezione regionale dell'Agenzia;
- Che il Consiglio comunale di Medicina con propria deliberazione n. 154 del 7.11.2005 e il Consiglio comunale di Castel San Pietro Terme con propria deliberazione n.133 del 20.10.2005 hanno approvato il convenzionamento del Servizio di Segreteria;
- Che il Comune di Castel San Pietro Terme è stato classificato con D.M. Interno dell'11.7.1983 quale sede di classe IB; il Comune di Medicina è di classe II e la presente convenzione risulta quindi ascrivibile alla classe IB;
- Si specifica inoltre che le popolazioni al 31.12.2013 ammontano rispettivamente a 20.871 (Comune di Castel San Pietro Terme) e 16.865 (Comune di Medicina);
- Che i suddetti Comuni con successivi atti dei rispettivi Consigli Comunali hanno disposto la il rinnovo della citata convenzione sino al 31.12.2014;

- **Che successivamente il Comune di Castel San Pietro Terme con deliberazione consiliare n. ____ del _____ ed il Comune di Medicina con deliberazione consiliare n. ____ del _____ hanno stabilito di prorogare la suddetta convenzione sino al 31.12.2017;**

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione e dichiarano di voler convenzionare, a norma delle vigenti disposizioni di legge, il Servizio di Segreteria dei rispettivi Enti alle condizioni ivi previste.

1. OGGETTO

La presente convenzione disciplina la gestione in forma coordinata del Servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Castel San Pietro Terme e di Medicina al fine di avvalersi dell'opera di un unico Segretario comunale, in conformità a quanto previsto dall'art. 98, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 10 del D.P.R. n. 465/1997, per realizzare un Servizio che, pur consentendo un significativo risparmio della relativa spesa, risponde a requisiti di adeguatezza e fattibilità assicurando lo svolgimento integrale del ruolo e delle funzioni del Segretario nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia.

2. COMUNE CAPO CONVENZIONE

Le parti concordano che il Comune capo convenzione è il Comune di Medicina ed al Sindaco del Comune di Medicina spettano la nomina e la revoca del Segretario, sentito l'altro Sindaco.

3. DECORRENZA E DURATA

La validità della convenzione decorre dal riconoscimento della stessa da parte del Ministero dell'Interno, Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali.

La scadenza naturale della convenzione viene fissata al **31.12.2017**.

Il recesso dalla convenzione potrà avvenire in qualsiasi momento, prima della scadenza, per motivata determinazione di una delle parti da manifestarsi mediante deliberazione del Consiglio comunale.

Lo scioglimento anticipato della convenzione potrà essere concordemente deliberato dai Consigli comunali degli Enti convenzionati.

Comunicazione della determinazione di recedere o di sciogliere anticipatamente la convenzione dovrà essere notificata al Segretario comunale titolare della Segreteria convenzionata, mentre al Ministero dell'Interno dovranno essere inviati i provvedimenti

adottati in merito dagli Enti convenzionati affinché lo stesso possa adempiere a quanto gli compete.

Dalla data di cessazione, per qualsiasi causa, della convenzione, il Segretario titolare della sede convenzionata diverrà automaticamente titolare della sede di Segreteria del Comune di Castel San Pietro Terme, fatta salva la possibilità che i Sindaci definiscano d'intesa fra loro e con l'accettazione del Segretario titolare, che la sede sia quella del Comune di Medicina, come previsto dalla deliberazione del Consiglio Nazionale dell'ex AGES n. 150 del 15 luglio 1999, avendo il Segretario titolare prestato il proprio assenso alla presente clausola.

4. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il Segretario titolare della Segreteria convenzionata assicurerà la presenza in servizio e organizzerà il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico, garantendo un'equa distribuzione della presenza in entrambi i Comuni, da concordare con i Sindaci dei Comuni stessi.

5. SOSTITUZIONI DEL SEGRETARIO

In caso di assenza o impedimento la sostituzione del Segretario, in base alla normativa vigente, sarà effettuata da un solo Segretario comunale per entrambi gli Enti convenzionati. La presenza del Segretario supplente presso gli Enti sarà organizzata in modo flessibile a seconda delle esigenze che si presentino. Gli oneri relativi sono integralmente rimborsati dal Comune di Castel San Pietro Terme al Comune di Medicina, salvo diverso comune accordo all'atto del conferimento dell'incarico di supplenza.

6. STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL SEGRETARIO

Lo stato giuridico ed economico del Segretario sono regolati dalla legge, dai contratti collettivi di lavoro e dalle determinazioni del Ministero dell'Interno - Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

Il Segretario titolare della sede convenzionata, a norma dell'art. 45 del vigente CCNL, ha diritto alla corresponsione di una retribuzione mensile aggiuntiva pari al 25% della retribuzione complessiva in godimento di cui all'art. 37, comma 1, lettere da a) ad e) del contratto di lavoro.

Al Segretario spetta il rimborso delle spese di viaggio regolarmente documentate per recarsi dall'uno all'altro dei Comuni convenzionati per l'espletamento delle sue funzioni, secondo le vigenti disposizioni.

Saranno corrisposte direttamente dal Comune interessato le somme spettanti al Segretario per missioni e trasferte.

7. RIPARTO DELLE SPESE

Tutte le spese relative alla gestione del Servizio convenzionato faranno carico per il 50% al Comune di Medicina e per il 50% al Comune di Castel San Pietro Terme.

Tali spese saranno anticipate e corrisposte dal Comune capo convenzione. Il Comune di Castel San Pietro Terme rimborserà al Comune capo convenzione la parte di spese a proprio carico secondo tempi e modalità che verranno definite con successivo scambio di lettere tra gli uffici comunali competenti e comunque non oltre il 31.12 di ogni anno.

L'Ufficio Ragioneria del Comune capo convenzione comunicherà al Comune di Castel San Pietro Terme la somma da rimborsare con la periodicità sopra riportata. La quota a carico del Comune di Castel San Pietro Terme relativa al rimborso delle spese di viaggio verrà rimborsata trimestralmente sulla base della documentazione presentata dal Segretario.

8. RELAZIONE ANNUALE

I Comuni convenzionati si trasmettono periodicamente e reciprocamente una relazione sull'andamento del Servizio convenzionato.

9. MODIFICHE

Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere adottata dai Consigli comunali degli Enti convenzionati le cui deliberazioni saranno trasmesse alla Sezione regionale dell'Agenzia.

10. COMPETENZE DEL MINISTERO DELL'INTERNO -

La presente convenzione, firmata digitalmente e corredata dalle deliberazioni di approvazione della stessa da parte dei Consigli comunali e dai certificati dei Servizi demografici degli Enti convenzionati attestanti la popolazione residente in ciascuno di essi al 31 dicembre 2013 sarà inviata in originale o copia autentica al Ministero dell'Interno Albo Segretari Comunali e Provinciali per i seguiti di competenza.

Il presente atto è esente da bollo ai sensi del punto 16 della Tab. All. B) del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco del Comune di Medicina

Il Sindaco del Comune di Castel San
Pietro Terme

ONELIO RAMBALDI

FAUSTO TINTI

COPIA

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio
F.to Geom. Stefano Trazzi

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Cinzia Giacometti

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 – comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 a partire dal 06/12/2014

La presente è copia conforme all'originale.

Lì, 06/12/2014

Il Resp. Affari Istituzionali
F.to Claudia Chiusoli

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 del D.Lgs 18/8/2000 n. 267 il _____.

Il Funzionario
F.to
