

COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME  
Provincia di Bologna

Deliberazione n. **126**

**COPIA**

Cat. 5 Cl. 1 Fasc. 1

Prot. n. 0014837 del 22/07/2014 /Cg

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: RICORSO PROMOSSO DALLA SOCIETA' CEN.COM. S.R.L. AVANTI AL  
T.A.R. EMILIA ROMAGNA- COSTITUZIONE IN GIUDIZIO**

L'anno DUEMILAQUATTORDICI il giorno 17 (DICIASSETTE) del mese di LUGLIO, alle ore 16,00 nella Casa Comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

1)	Tinti Fausto	Sindaco	Presente
2)	Baldazzi Cristina	Vice Sindaco	Presente
3)	Muzzarelli Anna Rita	Assessore	Presente
4)	Cenni Tomas	Assessore	Presente
5)	Farolfi Francesca	Assessore	Assente
6)	Dondi Fabrizio	Assessore	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Generale, D.ssa Cinzia Giacometti.

Il Presidente, Sindaco FAUSTO TINTI, dopo avere constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in data 2 luglio 2014 è stato notificato al Comune di Castel San Pietro Terme, a mezzo del servizio postale, il ricorso acquisito al protocollo dell'Ente al n. 0013526/5.1.1 del 4 luglio 2014, promosso dalla società CEN.COM. S.r.l. davanti al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna sede di Bologna, contro il Comune e nei confronti dell'Amministrazione Provinciale di Bologna e dell'Anas;

Considerato che con il suddetto ricorso viene richiesto l'annullamento del provvedimento del SUAP di Castel San Pietro Terme, prot. n. 10115 del 20 maggio 2014, portante "*diniego della autorizzazione unica ambientale*", di cui si contesta, sotto diversi profili, la legittimità, nonché l'emanazione di misure cautelari atipiche;

Rilevata l'infondatezza delle censure mosse da parte ricorrente e l'opportunità della costituzione in giudizio per l'evidente necessità di difendere l'operato dell'Ente, come altresì evidenziato nella nota interna in data 16 luglio 2014 del Dirigente dell'Area Servizi al Territorio, depositata agli atti del Servizio Contratti e Affari legali;

Dato atto che per tale controversia davanti al giudice amministrativo è obbligatorio il patrocinio e l'assistenza in giudizio di un avvocato, iscritto all'albo tenuto dal rispettivo ordine professionale e che nell'ambito dell'Amministrazione comunale non è presente alcuna figura in possesso dei relativi requisiti professionali dovendosi, pertanto, ricorrere obbligatoriamente ad un avvocato del libero foro, cui conferire l'incarico per lo svolgimento della prestazione professionale;

Ritenuto di demandare ad un successivo provvedimento del Segretario Comunale, in forza del provvedimento sindacale prot. n. 10715/03.04.01 in data 28/05/2014, o suo delegato, ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000, l'individuazione del legale e la conseguente assunzione dell'impegno di spesa, per un importo presunto di euro 3.806,40 sulla base dell'istruttoria compiuta dal Servizio medesimo, che trova copertura sul capitolo 1840-245 "Incarichi legali" del Bilancio 2014;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 12 maggio 2014, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2014-2016, nonché la deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 10 luglio 2014, immediatamente eseguibile;

Considerato che il Comune ha già provveduto a trasmettere il ricorso al broker, in via cautelativa, ai fini dell'apertura della relativa posizione assicurativa;

Dato atto altresì che sulla proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli del Segretario generale, in forza del provvedimento sindacale prot. n. 10715/03.04.01 in data 28/05/2014, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi nei modi e forme di legge;

## DELIBERA

1. per quanto specificato in premessa, di autorizzare il Sindaco pro-tempore del Comune di Castel San Pietro Terme a costituirsi, in rappresentanza del Comune medesimo, nel giudizio instaurato innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna, sede di Bologna, dalla

società CEN.COM. S.r.l., con il ricorso prot. n. 0013526/5.1.1 del 4 luglio 2014, contro il Comune e nei confronti dell'Amministrazione Provinciale di Bologna e dell'Anas, per l'annullamento del provvedimento del SUAP, prot. n. 10115 del 20 maggio 2014, portante "*diniego della autorizzazione unica ambientale*" con richiesta di misure cautelari atipiche;

2. di demandare ad un successivo provvedimento del Segretario Generale o suo delegato, ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000, l'individuazione del legale e la conseguente assunzione dell'impegno di spesa, per un importo presunto di euro 3.806,40 sulla base dell'istruttoria compiuta dal Servizio medesimo, che trova copertura sul cap.1840-245 "Incarichi legali" del bilancio 2014;
3. di dichiarare, con separata, unanime, favorevole e palese votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, al fine del puntuale rispetto dei termini processuali.



**COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME  
PROVINCIA DI BOLOGNA  
Area Servizi Amministrativi  
Servizio Contratti e Affari Legali**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: RICORSO PROMOSSO DALLA SOCIETA' CEN.COM. S.R.L. AVANTI AL  
T.A.R. EMILIA ROMAGNA- COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

*ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. ed ii.*

**( X ) Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.**

**( ) La proposta di deliberazione in oggetto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.**

Li, 16 luglio 2014

Il dirigente Area Servizi Amministrativi  
(Dott.ssa Cinzia Giacometti)

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

*ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. ed ii.*

**( X ) Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto.**

Li, 16 luglio 2014

Il dirigente Area Servizi Amministrativi  
(Dott.ssa Cinzia Giacometti)

---

**COPIA**

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

F.to Fausto Tinti

Il Segretario Generale

F.to d.ssa Cinzia Giacometti

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 – comma 1 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 a partire dal 22/07/2014

La presente copia è conforme all'originale.

Li, 22/07/2014

p. Resp. Affari Istituzionali

F.to Claudia Chiusoli

---

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 il \_\_\_\_\_ .

Il Funzionario

---