

COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME  
Provincia di Bologna

Deliberazione n. **38**

**COPIA**

Cat. 7 Cl. 12 Fasc. 1

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO:** APPROVAZIONE ACCORDI DI PROGRAMMA PER LA QUALIFICAZIONE E L'INNOVAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E DEL RAPPORTO SCUOLA-TERRITORIO NEL CIRCONDARIO IMOLESE PER IL TRIENNIO 2014-2016

L'anno DUEMILAQUATTORDICI il giorno 8 (OTTO) del mese di APRILE alle ore 18,00 nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

1) BRUNORI SARA	Presente	12) ZANASI CRISTINA	Assente
2) DALL'OLIO FRANCESCO	Presente	13) TINTI VALERIA	Presente
3) ROFFI FRANCESCO	Assente	14) GALLO GIANLUIGI	Presente
4) BROCCOLI BARBARA	Presente	15) PARESCI MARIA	Assente
5) TRAZZI STEFANO	Presente	16) BARONCINI ELISA	Assente
6) MARTIGNANI MICHELE	Presente	17) BOTTIGLIERI LUIGI	Assente
7) MARCHETTI FRANCESCA	Assente	18) RITO FRANCESCA	Presente
8) GRANDINI DAVIDE	Assente	19) VOLTA GINO	Assente
9) BONDI ANDREA	Presente	20) FALCONI CARMEN	Presente
10) PERNISA BARBARA	Assente	21) GIORDANI PAOLA	Presente
11) GRILLINI PIETRO	Presente		

Assessori presenti: Dalfiume Sauro, Bellavia Roberta, Baldazzi Cristina, Montebugnoli Stelio

Totale presenti: 12 Totale assenti: 9

Partecipa alla seduta, il Segretario Generale, dott.ssa Cinzia Giacometti

Il Presidente TRAZZI STEFANO dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i Consiglieri a trattare l'argomento in oggetto, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

1) Grillini Pietro 2) Bondi Andrea 3) Giordani Paola

**Sono entrati i Consiglieri Volta Gino e Grandini Davide. Presenti n. 14**  
**E' entrata il Consigliere Marchetti Francesca. Presenti n. 15**  
**E' entrato l'Assessore Tinti Fausto**  
**Entra il Consigliere Roffi Francesco. Presenti n. 16**  
**E' uscito l'Assessore Tinti Fausto**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

- Premesso che:

- con la propria deliberazione consiliare n. 24 del 24/02/2011 ha approvato l'Accordo di Programma del "Centro Integrato Servizi Scuola/Territorio" per l'esercizio delle attività relative al triennio 2011/2013, dando atto che alla scadenza, d'intesa tra le parti, poteva essere modificato nonché rinnovato o prorogato;

- Considerato che la Conferenza territoriale per il miglioramento dell'offerta formativa, nella cui area di intervento il Centro integrato esplica la propria funzione - visto il buon esito delle attività svolte in particolare sul fronte della formazione e aggiornamento del personale docente e tecnico amministrativo e dell'orientamento scolastico degli studenti della scuola secondaria di primo grado - ha proposto di rinnovare l'accordo di programma per la prosecuzione delle attività anche per il prossimo triennio 2014/2016, secondo il nuovo testo che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, demandando agli organi competenti degli Enti interessati (il Nuovo Circondario Imolese, i Comuni del circondario imolese, l'Ufficio Scolastico Regionale, le Istituzioni Scolastiche Statali e Private paritarie presenti nel territorio, il tavolo di coordinamento delle Associazioni imprenditoriali del territorio imolese) la sua approvazione, condizione preliminare per la successiva sottoscrizione;

- Preso atto delle modifiche apportate al nuovo testo dell'Accordo di Programma consistenti:

- nell'adesione, tra i Soggetti sottoscrittori, del Tavolo di coordinamento delle Associazioni imprenditoriali del territorio imolese al fine di assicurare una maggiore integrazione della scuola con il tessuto socio-economico e imprenditoriale del territorio e del CIOFS-Imola quale Ente di formazione professionale accreditato dalla Regione Emilia-Romagna per la realizzazione dei percorsi triennali di Istruzione e Formazione professionale (IeFP),

- nell'ampliamento degli ambiti operativi dell'accordo (elencati nell'art. 2 );
- nella composizione del Comitato Esecutivo che accoglie anche i rappresentanti dei Centri di formazione professionale accreditati e del Tavolo di coordinamento delle Associazioni imprenditoriali del territorio imolese (art 4 dell'accordo);
- nella definizione degli impegni del Tavolo di coordinamento delle Associazioni imprenditoriali (art. 6 dell'accordo);
- nell'assunzione da parte del Nuovo Circondario Imolese del ruolo di ente capofila per il coordinamento e la realizzazione delle attività pianificate dal Comitato esecutivo, avvalendosi anche della collaborazione di risorse umane e professionali rese disponibili dai Comuni e dagli Istituti scolastici aderenti all'accordo;

Dato atto che questo Comune si impegna a:

- sottoscrivere, a sostegno delle attività del Centro, una quota associativa annuale proporzionale al numero dei residenti compresi nella fascia d'età 4-19 anni, ovvero dei potenziali utenti del sistema scolastico (dalle scuole dell'infanzia, agli Istituti d'Istruzione Superiore).

- a rendersi disponibili a collaborare con proprie risorse umane alla realizzazione delle attività programmate per le finalità del presente Accordo.

Dato atto che sulla proposta di deliberazione sono stati acquisiti il parere favorevole di regolarità tecnica e il parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 - comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. ed ii., allegato al presente atto;

Con voti favorevoli unanimi dati palesemente in pubblica seduta e proclamati dal Presidente del Consiglio Stefano Trazzi;

## D E L I B E R A

1. di approvare, per le ragioni espresse in premessa, l'Accordo di Programma per la qualificazione e l'innovazione dell'offerta formativa e del rapporto scuola-territorio nel circondario imolese per il triennio 2014/2016, nel testo che si **allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale**;
2. di impegnarsi a:
  - sottoscrivere, a sostegno delle attività previste nell'Accordo, una quota associativa annuale proporzionale al numero dei residenti compresi nella fascia d'età 4-19 anni, ovvero dei potenziali utenti del sistema scolastico (dalle scuole dell'infanzia, agli Istituti d'Istruzione Superiore);
  - a rendersi disponibili a collaborare con proprie risorse umane alla realizzazione delle attività programmate per le finalità del presente Accordo;
3. di dare atto che il presente provvedimento determina una spesa presunta annua di €. 3.620,00 come da stanziamento previsto nel Bilancio di previsione 2014 - Missione 4 - Programma 2 - Cap. 4275/451;
4. di autorizzare il Sindaco o suo delegato alla sottoscrizione dell'Accordo medesimo con la possibilità di apportare le modifiche non sostanziali al testo che eventualmente si rendessero necessarie;
5. di pubblicare sul portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 30/2013 le seguenti informazioni:

Atto ( <i>compilato da Segreteria</i> )	Delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 08/04/2014
Oggetto ( <i>compilato da Segreteria</i> )	APPROVAZIONE ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA QUALIFICAZIONE E L'INNOVAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E DEL RAPPORTO SCUOLA-TERRITORIO NEL CIRCONDARIO IMOLESE PER IL TRIENNIO 2014-2016
Contenuto ( <i>compilato da Segreteria</i> )	Si veda la delibera <b>in allegato</b>
Eventuale spesa al lordo di iva ( <i>inserito dall'ufficio "x"</i> )	-
Estremi dei principali documenti del fascicolo ( <i>inserito da ufficio "x"</i> )	- istanza prot n...in data .....



**CITTA' DI CASTEL SAN PIETRO TERME**  
**Area Direzione Generale**  
**Servizi Educativi e Scolastici**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE ACCORDI DI PROGRAMMA PER LA QUALIFICAZIONE E L'INNOVAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA E DEL RAPPORTO SCUOLA-TERRITORIO NEL CIRCONDARIO IMOLESE PER IL TRIENNIO 2014-2016**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

*ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. ed ii.*

( X ) Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

( ) La proposta di deliberazione in oggetto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Castel San Pietro Terme, li 04/04/2014

Il Dirigente di Area  
(Dott. Antonio Caravita)

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

*ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. ed ii.*

(X) Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto.

Castel San Pietro Terme, li 08/04/2014

Il Dirigente Area Direzione Generale  
(Dott. Antonio Caravita)

---



**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE  
C.C. N. 38 DEL 08/04/2014**

## **ACCORDO DI PROGRAMMA**

**PER LA QUALIFICAZIONE E L'INNOVAZIONE  
DELL'OFFERTA FORMATIVA E DEL RAPPORTO SCUOLA-  
TERRITORIO NEL CIRCONDARIO IMOLESE**

I seguenti Soggetti :

- Nuovo Circondario Imolese;
- Comuni di: Borgo Tossignano, Casalfiumanese, Castel del Rio, Castel Guelfo, Castel San Pietro Terme, Dozza, Fontanelice, Imola, Medicina e Mordano;
- Ufficio Scolastico Regionale ER
- Istituzioni Scolastiche ed Enti di formazione professionali accreditati dalla Regione Emilia Romagna per la realizzazione dei percorsi triennali di istruzione e Formazione professionale, compresi nell'ambito territoriale del circondario imolese;
- Federazione Italiana Scuole Materne – FISM Bologna
- Tavolo di coordinamento delle Associazioni imprenditoriali del territorio imolese

Convenuto sull'opportunità di:

- consolidare e promuovere ulteriormente nel territorio circondariale l'integrazione e la cooperazione tra i soggetti istituzionali territoriali (autonomie locali e istituzioni scolastiche) e l'insieme dei soggetti interessati ai risultati del Sistema formativo in una logica di comunità educativa;
- di dare continuità alla positiva esperienza realizzata dal CISS/T- Centro Integrato Servizi Scuola/Territorio, allo scopo di assicurare a livello circondariale l'arricchimento e la qualificazione dell'offerta formativa, la lotta all'insuccesso e alla dispersione scolastica e formativa, lo sviluppo dell'integrazione e la promozione del diritto ad apprendere per l'intero arco della vita
- sostenere le istituzioni scolastiche e formative rispetto all'efficacia della loro azione didattica, formativa e di orientamento ed allo sviluppo delle relazioni con le diverse realtà del territorio;

### **CONCORDANO**

di approvare e sottoscrivere il seguente accordo di programma per la promozione e realizzazione di interventi finalizzati alla qualificazione ed innovazione delle autonomie scolastiche e formative del circondario imolese e del rapporto tra queste ed il territorio nelle sue diverse componenti istituzionali, economiche, sociali e culturali.

## Art. 1 - Finalità

Il presente accordo ha le seguenti finalità:

- promuovere e realizzare attività di formazione e aggiornamento per il personale docente, educativo e ATA operante nelle scuole, nella formazione e nei servizi educativi;
- promuovere la progettazione educativa su scala territoriale nella forma di reti che coinvolgano istituzioni scolastiche, enti, associazioni e altre istituzioni con finalità formative;
- favorire lo scambio scuola/mondo del lavoro per realizzare una progettazione integrata volta alla ricerca della qualità sul piano formativo ed alla individuazione di percorsi formativi/indirizzi di studio più rispondenti alla vocazione produttiva del territorio ed ai bisogni di figure professionali a questa connesse;
- supportare le istituzioni scolastiche nella progettazione e valutazione del servizio scolastico, compresi gli interventi per l'accesso ad esso collegati;
- promuovere e coordinare servizi di ambito circondariale a supporto del benessere e del successo scolastico e formativo e dell'orientamento;
- coordinare l'attuazione a livello circondariale di programmi, accordi, protocolli, intese, linee di indirizzo regionali e provinciali (ivi compresa l'istituzione del CPIA territoriale);
- realizzare ed aggiornare banche dati utili alla programmazione e valutazione del sistema di istruzione e formazione circondariale con particolare attenzione agli esiti scolastici e formativi, alla dispersione scolastica, all'integrazione degli studenti con bisogni educativi speciali, alle forme di alternanza scuola-lavoro e di transizione al mondo del lavoro;
- promuovere e realizzare convegni, seminari e iniziative pubbliche sui principali temi oggetto della programmazione educativa, didattica ed organizzativa delle scuole e della formazione professionale;
- elaborare progetti di interesse territoriale;
- diffondere la documentazione sulle esperienze e le "buone pratiche";
- collaborare con la Conferenza Territoriale per il miglioramento dell'offerta formativa, istituita con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 70 del 15/07/2002;
- collaborare con gli organismi e i tavoli di lavoro del Piano per la Salute e il Benessere Sociale del Nuovo Circondario Imolese.

## **Art. 2 – Organizzazione delle attività**

Per il raggiungimento delle finalità previste dal presente accordo è istituito un organismo consultivo denominato Comitato Esecutivo, composto da:

- cinque Dirigenti designati, dalle Istituzioni scolastiche e formative aderenti al presente accordo, tenuto conto dell'articolazione del sistema dell'istruzione sul territorio;
- un membro designato dall'Ufficio Scolastico Regionale
- tre membri designati dai Comuni di concerto fra gli stessi;
- un membro designato dal Nuovo Circondario Imolese;
- un referente designato dal Tavolo di coordinamento delle Associazioni imprenditoriali del territorio imolese;

Il Comitato Esecutivo ha il compito di raccogliere bisogni e necessità dal territorio sugli ambiti di competenza del presente accordo, esprimere indirizzi, individuare priorità e programmare le attività.

Si riunisce almeno due volte all'anno, per la definizione del piano annuale delle attività e per la verifica di quanto realizzato e su specifica motivata richiesta dei soggetti firmatari del presente accordo.

Per la trattazione di specifiche questioni, al Comitato Esecutivo possono essere chiamati a partecipare rappresentanti di Enti, Istituzioni e Soggetti privati sulla base delle rispettive competenze.

Il Comitato Esecutivo, acquisito il parere favorevole dei Dirigenti delle istituzioni scolastiche (o di loro delegati) e dei Comuni aderenti convocati in riunione congiunta, trasmette il piano annuale delle attività al Nuovo Circondario Imolese, che provvederà a darvi esecuzione con propri atti, verificatane la copertura finanziaria.

## **Art. 3 – Impegni dei Soggetti sottoscrittori**

Le parti firmatarie del presente accordo si impegnano a svolgere le attività e a mettere a disposizione le risorse umane e professionali, le strutture tecniche, i locali e le risorse finanziarie sotto specificate. Potranno inoltre attivarsi al fine di reperire ulteriori risorse, anche private, a sostegno delle attività oggetto del presente accordo.

In particolare:

**Il Nuovo Circondario Imolese s'impegna a:**

- assumere il ruolo di ente capofila coordinando, organizzando e realizzando le attività pianificate dal Comitato Esecutivo e nominando il Comitato Esecutivo sulla base delle designazioni degli enti sottoscrittori in attuazione dell'art. 2;
- fornire le risorse umane, strumentali e/o finanziarie necessarie avvalendosi anche della collaborazione di risorse umane e professionali rese disponibili dai Comuni e dagli Istituti scolastici aderenti all'accordo;
- rendere disponibili propri locali per la realizzazione delle attività programmate;
- gestire le risorse finanziarie assicurate dalla contribuzione dei Comuni aderenti all'accordo ed eventualmente erogate da altri soggetti.

**Le Amministrazioni Comunali aderenti al Nuovo Circondario Imolese si impegnano a:**

- assegnare al Nuovo Circondario Imolese un contributo annuale proporzionale al numero dei residenti compresi nella fascia d'età 4-19 anni, ovvero dei potenziali utenti del sistema scolastico (dalle scuole dell'infanzia, agli Istituti d'Istruzione Superiore).
- rendersi disponibili a collaborare con proprie risorse umane alla realizzazione delle attività programmate per le finalità del presente accordo;

**L'Ufficio Scolastico Regionale si impegna a:**

- fornire risorse umane, strumentali o finanziarie che di volta in volta la stessa amministrazione valuterà di poter destinare per il funzionamento;
- sostenere la messa in rete delle risorse professionali e strumentali a disposizione del sistema scolastico locale.

**Le Istituzioni scolastiche autonome e gli Enti di formazione professionali accreditati per la realizzazione dei percorsi triennali IeFP si impegnano a:**

- mettere a disposizione risorse umane e professionali e risorse strumentali a sostegno delle attività;
- designare i Dirigenti membri del Comitato Esecutivo;
- favorire la partecipazione del proprio personale docente, educativo e ATA alle attività formative ed alle diverse iniziative.

**Il Tavolo di coordinamento delle Associazioni imprenditoriali del territorio imolese si impegna a:**

- designare il proprio referente per il Comitato Esecutivo ;
- designare propri referenti nei Comitati tecnico-scientifici istituiti presso le Scuole Superiori del territorio circondariale imolese al fine di favorirne l'integrazione nel contesto economico, sociale e professionale in cui operano;
- offrire il proprio supporto alla qualificazione ed estensione, presso le imprese del circondario, delle esperienze di alternanza scuola-lavoro (borse estive, stage annuali, tirocini formativi, IFS);
- fornire un supporto operativo alla realizzazione di indagini circondariale sul fenomeno della transizione dalla scuola al mondo del lavoro;
- collaborare alla progettazione e realizzazione delle iniziative programmate a sostegno dell'orientamento scolastico degli studenti in passaggio dalla scuola secondaria di 1° grado alla scuola superiore;
- fornire il proprio apporto, nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa, per l'individuazione di nuovi indirizzi di studio collegati alla formazione di figure professionali più rispondenti alle esigenze produttive locali.

**Art. 4- Durata dell'Accordo**

Il presente Accordo ha validità per il triennio 2014-2016.

D'intesa tra le parti, potrà essere modificato in ogni momento attraverso il medesimo procedimento previsto per la sua approvazione, nonché rinnovato o prorogato alla scadenza.

Nell'ipotesi di risoluzione anticipata del presente Accordo, le attività in fase di svolgimento dovranno avere prosecuzione fino alla programmata fase conclusiva.

Letto, approvato e sottoscritto

Imola \_\_\_\_\_

Presidente Nuovo Circondario Imolese \_\_\_\_\_

Sindaco Comune Borgo Tossignano \_\_\_\_\_

Sindaco Comune Casalfiumanese \_\_\_\_\_

Sindaco Comune Castel del Rio \_\_\_\_\_

Sindaco Comune Castel Guelfo \_\_\_\_\_

Sindaco Comune Castel San Pietro Terme \_\_\_\_\_

Sindaco Comune Dozza \_\_\_\_\_

Sindaco Comune Fontanelice \_\_\_\_\_

Sindaco Comune Imola \_\_\_\_\_

Sindaco Comune Medicina \_\_\_\_\_

Sindaco Comune Mordano \_\_\_\_\_

L'Ufficio Scolastico Regionale dell'Emilia Romagna

Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo di Borgo Tossignano \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo di Dozza-Castel Guelfo \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo di Castel S. Pietro Terme \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico Direzione Didattica di Castel S. Pietro Terme \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico Scuola primaria parit. "Don L. Sarti" di Castel S.Pietro T. \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico I.I.S. IPSSAR "B. Scappi" Castel S.Pietro T. \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico I.I.S. "Visitandine Malpigh" Castel S. Pietro T. \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo 2 di Imola \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo 3 di Imola \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo 4 di Imola \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo 5 di Imola \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo 6 di Imola \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo 7 di Imola \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico Istituto Compr. paritario "S.Giovanni Bosco" Imola \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico Istituto I.S. "Rambaldi, Valeriani, A. da Imola" \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico Istituto d'Istruzione Sup. "Scarabelli-Ghini" Imola \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico Istituto I.S. "Paolini-Cassiano" Imola \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico Istituto d'Istruzione Superiore "Francesco Alberghetti" Imola \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo di Medicina \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico Istituto d'Istruzione Superiore" G.Bruno" Sezione di Liceo Scientifico e  
Ist. Prof.le "M.M. Canedi" Medicina \_\_\_\_\_

CIOFS-Imola (Ente accreditato eFP) \_\_\_\_\_

Legale Rappresentante FISM-Federazione Italiana Scuole Materne (BO) \_\_\_\_\_

Tavolo di coordinamento delle Associazioni imprenditoriali del territorio imolese  
\_\_\_\_\_

**COPIA**

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio  
F.to geom. Stefano Trazzi

Il Segretario Generale  
F.to dott.ssa Cinzia Giacometti

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 – comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 a partire dal 30/04/2014

La presente è copia conforme all'originale.

Lì, 30/04/2014

Il Resp. Affari Istituzionali  
F.to Claudia Chiusoli

#### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 del D.Lgs 18/8/2000 n. 267 il \_\_\_\_\_.

Il Funzionario  
F.to