

COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME
Provincia di Bologna

Deliberazione n. **22**

COPIA

Cat. 2 Cl. 4 Fasc. 1

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

L'anno DUEMILAQUATTORDICI il giorno 27 (VENTISETTE) del mese di MARZO alle ore 20,00 nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

1) BRUNORI SARA	Presente	12) ZANASI CRISTINA	Assente
2) DALL'OLIO FRANCESCO	Presente	13) TINTI VALERIA	Presente
3) ROFFI FRANCESCO	Presente	14) GALLO GIANLUIGI	Presente
4) BROCCOLI BARBARA	Presente	15) PARESCHI MARIA	Assente
5) TRAZZI STEFANO	Presente	16) BARONCINI ELISA	Assente
6) MARTIGNANI MICHELE	Presente	17) BOTTIGLIERI LUIGI	Assente
7) MARCHETTI FRANCESCA	Presente	18) RITO FRANCESCA	Assente
8) GRANDINI DAVIDE	Presente	19) VOLTA GINO	Presente
9) BONDI ANDREA	Presente	20) FALCONI CARMEN	Assente
10) PERNISA BARBARA	Presente	21) GIORDANI PAOLA	Presente
11) GRILLINI PIETRO	Presente		

Assessori presenti: Dalfiume Sauro, Tinti Fausto, Bellavia Roberta, Montebugnoli Stelio.

Totale presenti: 15 Totale assenti: 6

Partecipa alla seduta, il Segretario Generale, dott.ssa Cinzia Giacometti

Il Presidente TRAZZI STEFANO dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i Consiglieri a trattare l'argomento in oggetto, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

1) Martignani Michele 2) Dall'Olio Francesco 3) Volta Gino

Il Presidente del Consiglio Stefano Trazzi: dà lettura delle seguenti comunicazioni:

1 – CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA - 2° TORNATA 2013:

Come previsto dal Regolamento approvato dal Consiglio per il funzionamento dei controlli interni, in novembre si è svolta la seconda tornata di controlli cosiddetti successivi, cioè non condizionanti l'operatività degli atti.

L'attività di controllo è stata svolta dal Segretario Comunale su documenti sorteggiati ed emessi nel secondo quadrimestre (maggio-ottobre 2013) dell'anno come da verbale depositato agli atti.

Essa ha riguardato un piccolo campione di atti amministrativi dei dirigenti e funzionari; in esito a quanto sopraesposto gli uffici sono stati invitati ad approfondire alcuni aspetti nell'ottica di una irrepremissibilità degli atti stessi.

In particolare, ci si è soffermati sui nuovi adempimenti derivanti dall'obbligo delle pubblicazioni, ai sensi del Dlgs 33/2013.

Nel complesso e nella media lo standard qualitativo, riferito al rispetto delle norme e procedure e all'evidenziazione di ciò negli aspetti formali, è risultato di buon livello.

02 - AUDIO – VIDEO RIPRESE:

A seguire la Convocazione del Consiglio Comunale avete ricevuto copia dell'autorizzazione per le riprese audio – video di questa sera, rilasciata al Signor Marco Pappalardo, che ne ha fatto richiesta a titolo personale – raccomando per l'ennesima volta che queste riprese si svolgano nel massimo rispetto delle attività consiliari e dei termini autorizzativi prescritti.

03 – DATA PRESUMIBILE PROSSIMO CONSIGLIO:

Chiudo queste mie comunicazioni informandoVi che la prossima seduta del prossimo Consiglio Comunale non è ancora stata fissata ma dovrebbe presumibilmente tenersi martedì 8 aprile 2014.

COPIA

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio
F.to geom. Stefano Trazzi

Il Segretario Generale
F.to dott.ssa Cinzia Giacometti

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 – comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 a partire dal 04/04/2014

La presente è copia conforme all'originale.

Li, 04/04/2014

Il Resp. Affari Istituzionali
F.to Claudia Chiusoli

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 del D.Lgs 18/8/2000 n. 267 il _____.

Il Funzionario
F.to