



Comuni di:
Loiano
Monghidoro
Monterenzio
Pianoro

Unione Montana Valli Savena-Idice

Direzione Generale

AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE DISPOSTO A TRASFERIRSI NEI RUOLI ORGANICI DELL'UNIONE MONTANA VALLI SAVENA-IDICE TRAMITE L'ISTITUTO DELLA MOBILITA' VOLONTARIA AVENTE IL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" CATEGORIA GIURIDICA "D" A TEMPO PIENO

**IL DIRETTORE GENERALE
D.SSA VIVIANA BORACCI**

RENDE NOTO

che l'Unione Montana Valli Savena-Idice, in esecuzione alla determinazione n. 27 del 25/03/2014 intende procedere ad una selezione per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato avente il profilo professionale di "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" categoria giuridica "D" – posizione economica "D1" da destinare all'Area Tecnica – Ufficio Sismica e che a tal fine intende ricercare personale disposto a trasferirsi nei ruoli organici dell'Unione Montana Valli Savena-Idice, mediante passaggio diretto tra amministrazioni diverse secondo quanto disposto dall'art. 30 D. Lgs 30/03/2001, n. 165, aventi profilo professionale uguale o assimilabile e appartenenti alla stessa qualifica del posto che si intende ricoprire.

Gli interessati dovranno fare pervenire domanda, corredata dal documento di identità

ENTRO IL 24/04/2014

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in servizio a tempo indeterminato presso le amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica "D" del comparto Regioni e Autonomie Locali, aventi il profilo professionale di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, o in categoria o livello corrispondente per i dipendenti di comparti diversi: per quest'ultimi, è richiesto un profilo professionale acquisito con esperienze lavorative analoghe al posto oggetto del presente avviso, e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1) Titolo di studio:

aver conseguito un diploma di laurea di durata quinquennale (vecchio ordinamento) in:

- Architettura;
- Ingegneria civile;
- Ingegneria edile;

ovvero,

un diploma riconducibile, ai sensi dell'ordinamento di cui al D.M. 28/11/2000, ad una delle seguenti classi di laurea specialistica:

- CLS 4/S Architettura ed ingegneria edile;
- CLS 28/S Ingegneria civile;

2) Abilitazione professionale all'esercizio della professione;

3) Requisiti professionali del coordinatore per la progettazione, del coordinatore per l'esecuzione dei lavori: ovvero essere in possesso di attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento finale, a specifico corso in materia di sicurezza organizzato dalle regioni, mediante le strutture tecniche ope-

ranti nel settore della prevenzione e della formazione professionale, o, in via alternativa, dall'ISPESL, dall'INAIL, dall'Istituto italiano di medicina sociale, dai rispettivi ordini o collegi professionali, dalle università, dalle associazioni sindacali dei datori di lavoro e dei lavoratori o dagli organismi paritetici istituiti nel settore dell'edilizia.

Domanda di partecipazione:

La domanda, datata e sottoscritta, dovrà essere indirizzata al Servizio Segreteria dell'Unione Montana Valli Savena-Idice, e potrà essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Ente, nell'orario d'ufficio dallo stesso normalmente osservato, ovvero **dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00**;
- invio tramite fax al n. **051/774690**, nel caso di trasmissione tramite fax il candidato dovrà accertarsi telefonicamente al n. **051/6527711** o al n. **051/6527720**, che la domanda sia correttamente pervenuta;
- a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R. (l'opportunità di utilizzare tale mezzo di trasmissione deve essere attentamente valutata dal candidato in quanto, come sopra precisato, l'istanza non pervenuta entro il termine di scadenza (24/04/2014) anche se spedita anticipatamente, non sarà presa in considerazione);
- a mezzo posta elettronica certificata utilizzando il **proprio indirizzo di PEC personale**, la e-mail dovrà essere indirizzata a **unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it** e dovrà contenere la domanda debitamente compilata e firmata e ogni altro documento richiesto in formato pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità.

Nella **domanda** il candidato dovrà obbligatoriamente **dichiarare nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza ed eventuale diverso recapito presso il quale far pervenire le comunicazioni, numero telefonico, Ente di appartenenza, profilo professionale di inquadramento e possesso dei singoli requisiti richiesti dal bando per l'ammissione alla selezione**. Alla domanda il dipendente dovrà **obbligatoriamente allegare dettagliato curriculum professionale e di studio, datato e sottoscritto**, con la specificazione del titolo di studio posseduto, dell'esperienza maturata e di ogni altro titolo, idoneità o esperienza ritenuta utile ai fini di una compiuta valutazione dell'aderenza del candidato alla professionalità ricercata.

La domanda priva di curriculum allegato non sarà presa in esame.

Documentate esigenze di ricongiunzione del proprio nucleo familiare costituiranno titolo di preferenza nei casi e con le modalità più avanti indicate.

Al fax, alla lettera raccomandata, all'e-mail PEC dovrà altresì essere obbligatoriamente allegata, pena l'esclusione dalla selezione, una fotocopia/scansione di un valido documento d'identità.

Nella domanda dovrà essere espresso il consenso al trattamento dei dati personali ai fini del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196.

L'Unione Montana Valli Savena-Idice, mediante apposita Commissione, procederà alla valutazione dei curricula dei candidati ammessi alla selezione ed avrà a disposizione un massimo di 30 punti da ripartire sulla base delle esperienze professionali maturate dal candidato, della quantità e qualità dei servizi prestati a tempo indeterminato e/o determinato, dei titoli di studio, dei corsi di perfezionamento ed aggiornamento e di tutto quant'altro concorra all'arricchimento professionale o sia ritenuto significativo per un idoneo apprezzamento delle capacità ed attitudini professionali del candidato in relazione alla posizione professionale da ricoprire. Saranno valutati esclusivamente gli elementi di merito, attinenti alla posizione da ricoprire, documentati o, in alternativa, dettagliatamente e chiaramente dichiarati.

Si procederà alla nomina della Commissione anche nel caso in cui sia pervenuta un'unica domanda di ammissione alla selezione o sia stato ammesso un unico candidato.

Nel caso in cui la Commissione ritenga di avere adeguatamente riscontrato, nell'ambito della valutazione dei curricula, il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire, formulerà la graduatoria sulla scorta del punteggio attribuito ai curricula. Il punteggio minimo per l'idoneità è di 21/30. A parità di punteggio precede il candidato con documentate esigenze di ricongiunzione del proprio nucleo familiare e, in caso di ulteriore parità, il più giovane di età. La graduatoria non sarà formata nel caso in cui partecipi alla selezione un limitato numero di candidati e, dall'esame dei curricula, la Commissione ritenga idoneo a ricoprire il posto disponibile un unico candidato.

La Commissione, terminata la valutazione dei curricula, avrà la facoltà di convocare i candidati che abbiano ottenuto nella valutazione del curriculum un punteggio non inferiore a 21/30 a successivo specifico colloquio individuale, finalizzato all'approfondimento della verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire. Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considererà rinunciatario e, pertanto, verrà escluso dalla selezione. La Commissione avrà a disposizione, per la valutazione dell'eventuale colloquio di ciascun candidato, un punteggio non superiore a 30 punti, da suddividere tra gli elementi di valutazione di seguito indicati:

- preparazione professionale specifica in relazione al posto da ricoprire;
- conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure necessarie per lo svolgimento delle attribuzioni o funzioni proprie del posto da ricoprire o per l'esecuzione del lavoro connesso allo stesso;
- capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto all'attività da svolgere.

Il punteggio minimo per poter considerare superato il colloquio è di 21/30.

Le valutazioni della Commissione sono insindacabili.

Nel caso in cui la Commissione selezionatrice abbia svolto i colloqui facoltativi di cui sopra, ultimi gli stessi formulerà la graduatoria di merito sommando il punteggio attribuito al curriculum e quello del colloquio. Il punteggio minimo per l'idoneità è di 42/60. A parità di punteggio precede il candidato in possesso di maggior punteggio ottenuto nella valutazione del colloquio; in caso di ulteriore parità, precede il candidato con documentate esigenze di ricongiunzione del proprio nucleo familiare e, in caso di ulteriore parità, il più giovane di età. La graduatoria non sarà formata nel caso in cui partecipi alla selezione un limitato numero di candidati e, dall'esame dei curricula integrato dal successivo colloquio, la Commissione ritenga idoneo a ricoprire il posto disponibile un unico candidato.

La graduatoria eventualmente formata ad esito della presente selezione è valida per la durata di 18 mesi dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio per la copertura di posti di pari profilo e professionalità che, entro tale periodo, dovessero essere posti in mobilità o che dovessero essere oggetto di mobilità preventiva ai sensi dell'art. 30, comma comma 2-bis, del D.Lgs. 165/2001.

L'amministrazione si riserva, comunque, la possibilità di non procedere alla copertura del posto mediante cessione del contratto di lavoro qualora, dall'esame dei curricula e dall'esito degli eventuali colloqui dei candidati, non si rilevi la professionalità, la preparazione e l'attitudine necessari per l'assolvimento delle funzioni richieste dalla qualifica e dalle specifiche funzioni da ricoprirsi.

Il candidato eventualmente prescelto dall'Unione Montana Valli Savena-Idice ad esito della procedura di mobilità sarà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, di cui all'art. 14 del C.C.N.L. 10/4/1996 per l'Area della Dirigenza del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, entro il termine indicato dall'ente stesso. La data di effettivo trasferimento è concordata con il candidato prescelto ed è subordinata alla cessione contrattuale da parte dell'Amministrazione di appartenenza. L'assenso della predetta Amministrazione deve essere rilasciato inderogabilmente entro 15 giorni dalla richiesta formulata dall'Unione Montana Valli Savena-Idice, trascorsi i quali l'ente è legitti-

mato a non dar corso all'assunzione proposta e a procedere nello scorrimento della eventuale graduatoria.

Il dipendente assunto per mobilità è esentato dall'espletamento del periodo di prova quando lo abbia già superato nella medesima qualifica presso altra amministrazione pubblica. Al dipendente nuovo assunto non è concesso il nulla osta alla mobilità esterna nel corso dei primi tre anni di servizio.

L'assunzione per mobilità è subordinata alla compiuta esecuzione della procedura prevista dall'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, in corso di espletamento, nel caso si concluda senza assegnazione di personale collocato in disponibilità.

Ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196, si informa che i dati personali contenuti nella domanda saranno trattati, esclusivamente ai fini della procedura finalizzata alla mobilità presso l'Unione Montana Valli Savena-Idice, anche con procedure informatizzate, da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'ente, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. richiamato, si comunica che il responsabile del trattamento dei dati e del procedimento è la D.ssa Viviana Boracci Direttore Generale dell'Unione Montana Valli Savena-Idice.

Pianoro, lì 25 marzo 2014

Il Direttore Generale
Dott.ssa Viviana Boracci