



Comune di Castel San Pietro Terme

Provincia di Bologna
AREA DIREZIONE GENERALE
SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

Prot. n. 002002
Tit. 7 Cat. 2 Cl 1

BANDO RELATIVO ALL'ISCRIZIONE AI NIDI D'INFANZIA ANNO EDUCATIVO 2013/2014

REQUISITI NECESSARI PER L'ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione ai Nidi d'Infanzia comunali e convenzionati può essere presentata dai genitori dei bambini nati **dall'01/01/2011 al 31/12/2012** in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- residenti nel Comune di Castel San Pietro Terme:** all'atto della presentazione della domanda il minore ed almeno un genitore devono avere la residenza nel Comune di Castel San Pietro Terme.
- che diventeranno residenti nel Comune di Castel San Pietro Terme:** sono assimilati ai residenti coloro che, alla data di scadenza del bando, hanno in corso procedura per l'acquisto o la locazione di un'abitazione o hanno avviato le pratiche per la richiesta di residenza. Tale requisito verrà accertato d'ufficio prima dell'eventuale ammissione al servizio e comunque entro il 31/08/2013.
- residenti nella Frazione di San Martino in Pedriolo (Comune di Casalfiumanese):** coloro che risiedono nella Frazione di San Martino in Pedriolo sono assimilati ai residenti, ai sensi della convenzione vigente con il Comune di Casalfiumanese.

DOVE RITIRARE IL BANDO

Il bando di iscrizione si può **RITIRARE** a partire da **SABATO 16 FEBBRAIO** presso:

- Sportello Cittadino del Comune, Piazza XX Settembre n. 3, Tel.051 6954154 (portone di sinistra guardando il Comune, piano terra) tutti i giorni feriali dalle ore 8:00 alle ore 13:00 e il giovedì dalle ore 15:00 alle 17:45;
- Segreteria della Scuola "Don Luciano Sarti" Via Palestro n. 38 – tutti i giorni feriali dalle ore 9:00 alle ore 12:00;
- Esclusivamente nella giornata di **SABATO 23 FEBBRAIO** dalle ore 9:00 alle 12:00 in occasione del "Nido Aperto", presso i nidi comunali "Girotondo" di Castel San Pietro Terme e "Arcobaleno" di Osteria Grande, nido paritario convenzionato "Don Luciano Sarti" e nido privato convenzionato "La Casa di Mamma Oca n. 7".
- Esclusivamente nella giornata di **VENERDI' 1 MARZO** dalle ore 18:00 alle ore 19:00 presso il nido L'Arca di Noè presso la Facoltà di Veterinaria dell'Università con sede in Ozzano dell'Emilia
- Sul sito internet del Comune www.cspietro.it
 - Servizi al cittadino
 - Nidi d'Infanzia Comunali
 - Anno Educativo 2013 2014
 - Scarica tutta la modulistica dei Nidi d'Infanzia

QUANDO PRESENTARE LA DOMANDA

Le domande devono essere presentate dal **16 FEBBRAIO AL 02 MARZO 2013**.

Eventuali domande spedite e/o pervenute **prima** del 16 febbraio 2013 e **dopo** il 2 marzo 2013 non saranno prese in considerazione.

COME PRESENTARE DOMANDA

Le domande vengono accolte con procedura informatizzata.

Per la consegna della domanda compilata occorre PRENOTARE UN APPUNTAMENTO, che verrà fissato per il periodo DAL 16 FEBBRAIO a SABATO 02 MARZO, telefonando all'Ufficio Scuola- Sig.ra Sonia Fraschi , al n. 051 6954122 tutti i giorni feriali dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il giovedì dalle ore 15.00 alle 17.45. **Il giorno dell'appuntamento occorre portare con sé un documento di riconoscimento valido.**

Le domande possono anche essere compilate a casa propria e spedite, con allegata fotocopia del documento d'identità del firmatario dal **16 febbraio al 02 marzo 2013**:

- via fax al n.051 6954141
- via posta con R.R. indirizzata a Comune di Castel San Pietro Terme, Piazza XX Settembre n.3 - 40024 Castel San Pietro Terme. Fa fede la data del timbro postale di partenza
- Consegna diretta Ufficio Protocollo del Comune – Piazza XX Settembre n. 3
- Consegna presso Segreteria della Scuola “Don Luciano Sarti” Via Palestro n. 38
- E-mail: sfraschi@cspietro.it L'Ufficio, al ricevimento della domanda, invierà una mail di conferma. Resta a carico del richiedente la verifica del corretto inoltro della domanda

A CHI CHIEDERE INFORMAZIONI

Tutte le informazioni relative al bando e alla domanda di iscrizione possono essere richieste telefonando ai Servizi Educativi e Scolastici - Sig.ra Sonia Fraschi Tel. 051 6954122.

NIDI

- Nido comunale “Girotondo” – Capoluogo -
- Nido comunale “Arcobaleno”- Osteria Grande -
- Nido paritario convenzionato “Don Luciano Sarti” Castel San Pietro Terme. Accoglie bambini di età dai 12 ai 36 mesi.
- Nido privato convenzionato “La casa di Mamma Oca n.7”- Gallo Bolognese. Accoglie bambini dai 12 ai 36 mesi
- Nido privato convenzionato “L’Arca di Noè” presso Facoltà di Veterinaria di Ozzano Emilia. Accoglie bambini dai 12 ai 36 mesi

VISITA AI NIDI

Le educatrici e la pedagoga, vi aspettano per farvi visitare i servizi e rispondere a tutte le vostre curiosità in merito al funzionamento del nido:

SABATO 23 FEBBRAIO 2013 dalle ore 9 alle 12 presso:

- Nido “Girotondo” via Di Vittorio n. 28/a - Castel San Pietro Terme -Tel.051 940084
- Nido “Arcobaleno” via Serotti n. 12 - Osteria Grande - Tel.051 946609
- Nido “Don Luciano Sarti” via Palestro n. 38 – Castel San Pietro Terme Tel. 051/944590;
- Nido “La casa di mamma Oca n. 7” via Conventino n. 1531 - Gallo Bolognese - Tel. 347 3308760 (Geraci Elvira);

VENERDI’01 MARZO 2013 dalle ore 18.00 alle 19.00 presso:

- Nido “L’ Arca di Noè” via Tolara di Sopra n. 50 - Ozzano Emilia - Tel. 334 2004409 (Riccardi Giorgia).

MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Nella domanda di iscrizione il richiedente deve autodichiarare la condizione lavorativa e socio-familiare del nucleo familiare del bambino, nonché le eventuali condizioni che danno diritto alla precedenza. Tale condizione deve essere adeguatamente documentata (vedi criteri per assegnazione del punteggio).

Tutte le condizioni dichiarate sul modulo di domanda devono essere possedute alla data di scadenza del bando.

Per eventuali modifiche e/o integrazioni alla domanda, entro la data di scadenza del bando (02 MARZO 2013), deve essere presentata una nuova domanda che annulla la precedente.

Per quanto riguarda la scelta del nido d'infanzia, il genitore può indicare una sola struttura o sceglierne più di una; in quest'ultimo caso deve indicare un ordine di preferenza numerando le scelte.

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO

L'attribuzione del punteggio viene fatta dai Servizi Educativi e Scolastici sulla base di quanto dichiarato nella domanda e secondo i criteri di valutazione allegati.

Non sono cumulabili i punteggi relativi alla condizione lavorativa e formativa; in caso di doppia attività è attribuito il punteggio più vantaggioso. Il punteggio convivenza con un solo genitore, annulla l'attività lavorativa e formativa dell'altro genitore.

GRADUATORIA

Le domande pervenute sono ordinate per punteggio e formano una graduatoria provvisoria che sarà approvata con determina dirigenziale il **31 marzo 2013**; copia della **graduatoria verrà pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune consultabile sul sito www.cspietro.it** e sarà visionabile presso lo Sportello cittadino del Comune – Piazza XX Settembre n. 3 .

Diventa definitiva se, trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, non pervengono ricorsi da parte degli interessati sul punteggio assegnato.

La graduatoria è unica fra i nidi d'infanzia e indistinta per età. In fase di assegnazione del posto si terrà conto dell'età del bambino per il suo inserimento nella sezione più adeguata.

Le eventuali domande pervenute da residenti in Comuni convenzionati costituiscono una seconda graduatoria dalla quale si attinge una volta esaurita quella dei residenti.

Una volta esaurite le due graduatorie, se vi saranno ancora posti disponibili, verrà emesso un bando integrativo per i soli posti da ricoprire.

INFORMAZIONI RELATIVE AL SERVIZIO DI NIDO D'INFANZIA COMUNALE

AMMISSIONE AL SERVIZIO

La comunicazione di ammissione al servizio viene inviata al recapito del richiedente indicato nella domanda. In tale comunicazione viene indicata la data di inserimento proposta e l'invito a pagare una quota di iscrizione pari a € 104,81 (€ 103,00 + € 1,81 imposta di bollo). In caso di frequenza regolare la quota di € 103,00 verrà considerata quale anticipo; nel caso di mancata frequenza verrà trattenuta dall'Amministrazione Comunale per avere avuto il posto a disposizione.

In caso di non accettazione del posto assegnato, la rinuncia dovrà pervenire entro il termine massimo di 10 giorni dalla data di comunicazione dell'ammissione al servizio.

Entro il mese di giugno vengono convocate le assemblee generali dei nuovi ammessi.

Su eventuali posti che si dovessero rendere disponibili in corso d'anno a seguito di rinuncia vengono effettuate ulteriori ammissioni. Tali ammissioni terranno conto sia del punteggio sia della compatibilità dell'età del bambino con il posto vacante e verranno effettuate tendenzialmente fino al 31 gennaio per i bambini grandi e fino al 31 marzo per i bambini piccoli e medi.

Il Dirigente, anche in deroga alle date suindicate, provvede ad assegnare gli eventuali posti disponibili ai bambini segnalati dall'Asp Azienda Servizi alla Persona del Circondario Imolese e ai bambini che presentano handicap psico-fisici certificati dal competente servizio dell'Azienda USL.

I bambini, una volta ammessi, hanno diritto alla frequenza al nido fino al momento dell'ingresso alla Scuola dell'Infanzia confermando, la propria richiesta mediante la compilazione del modulo predisposto dall'Ufficio. In caso di perdita del requisito della residenza nel corso dell'anno educativo, è assicurata la frequenza fino al termine dello stesso.

In corso d'anno non sono consentiti trasferimenti da nido a nido, mentre in fase di conferma per la frequenza all'anno successivo, tale trasferimento può essere consentito.

INSERIMENTI

Di norma gli inserimenti iniziano dalla seconda settimana del mese di settembre, ad eccezione della sezione dei piccoli che iniziano dalla data di apertura del servizio, per concludersi indicativamente entro il mese di novembre. Le date degli inserimenti tengono conto del posto assegnato in graduatoria, dell'età del bambino e del progetto elaborato dal gruppo educativo. Eventuali richieste di rinvii, oltre la data stabilita per l'inserimento, dovranno essere concordati e autorizzati dai Servizi Educativi e Scolastici e, comunque, non esonerano dal pagamento della retta che decorre a partire dalla data di inserimento stabilita originariamente. Le modalità organizzative-progettuali dell'inserimento prevedono la gradualità dei tempi di permanenza e di distacco del bambino e la presenza continua di un genitore almeno per la prima settimana di frequenza al fine di favorire la familiarità del nuovo contesto da parte del bambino. L'inserimento può essere a piccoli gruppi o individuale.

RETTE

Per la frequenza del bambino al Nido d'infanzia Comunale, la famiglia pagherà una retta annualmente fissata nell'ammontare e nelle modalità dalla Giunta Comunale.

Si indicano qui di seguito le rette in vigore nel corrente anno educativo che, salvo futura deliberazione, saranno applicate nell'anno educativo 2013/2014:

		Part-time	Tempo pieno	Tempo prolungato
Relazione servizi sociali	Esenzione retta	/	/	/
Fasce ISEE:				
0 - 5.000 €	Retta minima	42 €/mese	46 €/mese	62 €/mese
5.001 € - 19.000 €	Retta personalizzata	ISEE nucleo: RP = 19.001: 302,38 RP= <u>ISEE nucleo</u> <u>X 307,00</u> 19.001	ISEE nucleo: RP = 19.001: 329,88 RP= <u>ISEE nucleo</u> <u>X 335,00</u> 19.001	ISEE nucleo: RP = 19.001: 374,13 RP= <u>ISEE nucleo X</u> <u>380,00</u> 19.001
19.001 € -26.000 €	Retta agevolata	307,00 €/mese	335,00 €/mese	380,00 €/mese
> 26.001 €	Retta standard	333,00 €/mese	361,00 €/mese	406,00 €/mese

Le tariffe sopraindicate si intendono con IVA esente.

DICHIARAZIONI E CONTROLLI

I requisiti per l'accesso ai Servizi Educativi per la prima Infanzia sono comprovati con dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/00.

La Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) ai fini del calcolo dell'I.S.E.E. è compilata mediante il modello approvato con D.P.C.M. 18.05.2001.

Il Servizio comunale competente procederà, anche successivamente all'approvazione delle graduatorie definitive, a controlli mirati o a campione diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/00 e dell'art. 15 della Legge n. 183/2011e, relativamente alle autodichiarazioni ISEE, degli artt. 4 comma 2 del D.Lgs. n. 109/98 e successive modifiche e integrazioni, e del vigente Regolamento Comunale per l'applicazione dell' ISEE ai servizi e alle prestazioni agevolate comunali e norme sui controlli delle dichiarazioni sostitutive, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 30/06/2010 consultabile nel sito del Comune.

Potranno inoltre essere effettuati confronti con le banche dati di altre Amministrazioni Pubbliche, nonché segnalazioni alla Guardia di Finanza o ad altri organismi pubblici competenti.

La data per il sorteggio pubblico per il controllo a campione sarà indicata nel sito comunale www.cspietro.it, sul quale verranno pubblicati altresì i nominativi degli estratti.

Qualora da un controllo effettuato emerga la non veridicità e autenticità delle autocertificazioni o del contenuto della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, il dichiarante oltre alle conseguenze scaturenti ex art. 76 D.P.R. 445/2000 e dagli artt. 483-489-495-496 del Codice Penale, decade immediatamente dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento, prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- a) utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento, seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza;
- b) i dati conferiti (anche sensibili) potranno essere eventualmente comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni o a soggetti terzi (altri enti pubblici; a soggetti privati gestori di pubblici servizi o che svolgano attività per il Comune; soggetti privati quali datori di lavoro, agenzie interinali e altri) per l'effettuazione di tutti i procedimenti connessi alla formulazione delle graduatorie ivi compresi i procedimenti di controllo sulle autodichiarazioni/dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti e conservati fino alla conclusione del procedimento presso i Servizi Educativi e Scolastici e di seguito archiviati;
- d) la graduatoria verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line, consultabile sul sito del Comune e visionabile presso lo Sportello Cittadino del Comune;
- e) Il titolare della banca dati è il Comune di Castel San Pietro Terme; il Responsabile del trattamento è il Direttore Generale.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;

L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà la mancata attribuzione del relativo punteggio.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA DI AMMISSIONE AI NIDI D'INFANZIA COMUNALI E CONVENZIONATI DEL COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME

Allegato alla Deliberazione di Giunta Comunale n.8 del 23/01/2012

Scelta del Servizio

Considerato che le famiglie godono dell'opportunità di scegliere tra diversi servizi per l'infanzia (nido comunale, nido paritario convenzionato e nidi privati convenzionati), è previsto che nella domanda di ammissione si possano esprimere una o più preferenze per le diverse strutture, indicando l'ordine di preferenza; nella formazione della graduatoria ed in sede di assegnazione del posto verrà riservato massimo rispetto a tali preferenze, compatibilmente con il punteggio attribuito.

Hanno diritto di precedenza:

- 1 I bambini che presentano handicap psico-fisici certificati dal competente Servizio dell'ASL
- 2 I bambini orfani di uno o entrambi i genitori
- 3 I bambini riconosciuti da un solo genitore
- 4 I bambini appartenenti a nucleo familiare seguito dai Servizi Sociali
- 5 I bambini con genitore affetto da handicap psico-fisico o grave infermità con invalidità superiore a 2/3

Documenti/dichiarazioni da presentare

Punto 1 e 5: presentazione di idonea certificazione

Punti 2 e 3: la documentazione verrà acquisita d'Ufficio presso l'Anagrafe
Punto 4: presentazione di relazione del Servizio Sociale dell'ASP (acquisita d'Ufficio)

Punteggio per attività lavorativa

a) Lavoro del padre	punti 4
b) Lavoro della madre	punti 4
c) Quando entrambi i genitori svolgono un'attività lavorativa oppure studiano con obbligo di frequenza il punteggio viene aumentato di	punti 2
d) Quando uno dei due genitori si assenta per lavoro per almeno 4 mesi (es. per trasferte, lavoro stagionale, lavoro all'estero, in altra città) nei 12 mesi antecedenti alla data di scadenza del bando il punteggio viene aumentato di	punti 1
e) Sede lavorativa effettiva del genitore fuori dal Comune di Castel San Pietro T. e dei seguenti Comuni confinanti: Medicina, Ozzano, Dozza, Castel Guelfo, Casalfiumanese fraz. S. Martino in Pedriolo	punti 1
f) Per coloro che si dichiarano in cerca di occupazione	punti 3
g) Per coloro che si dichiarano studenti con obbligo di frequenza	punti 4
h) Per coloro che si dichiarano studenti senza obbligo di frequenza	punti 3

N.B. Non sono cumulabili i punteggi relativi alla condizione di lavoro, studio e disoccupazione; in caso di doppia condizione verrà attribuito il punteggio più vantaggioso.

Documenti/dichiarazioni da presentare:

Per coloro che sono IN CERCA DI OCCUPAZIONE occorre dichiarare l'iscrizione alle liste di collocamento del Centro per l'Impiego o presso agenzie private di collocamento. Per le agenzie private è necessario produrre idonea documentazione di iscrizione.

La data di iscrizione deve essere di almeno 3 mesi antecedente alla data di scadenza del bando. Un tempo minore sarà valutato in sede di Comitato del Nido.

Per coloro che sono STUDENTI occorre dichiarare l'Istituto scolastico frequentato e presentare idonea certificazione che attesti l'obbligo di frequenza (Istituto Superiore, Corso professionale, Università, Master post laurea, Dottorato di ricerca). Qualora trattasi di Istituto Pubblico l'attestazione verrà richiesta d'ufficio.

Per coloro che dichiarano di assentarsi dal lavoro per almeno 4 mesi, il possesso di tale requisito, dovrà essere dimostrato con la presentazione di idonea certificazione. Nel caso di datore di lavoro pubblico, la documentazione verrà richiesta d'ufficio.

Punteggio per condizioni socio-familiari

1. Convivenza con un solo genitore per divorzio, separazione legale, altro	punti 6
2. Per ogni fratello di età compresa fra i 7 ed i 14	punti 1
3. Per ogni fratello minore di anni 6	punti 2
4. Per ogni fratello che frequenta il nido e continuerà a frequentarlo nello stesso anno cui si riferisce la domanda	punti 1
5. Per ogni persona maggiorenne convivente inabile e priva di autonomia personale con invalidità superiore al 75%, compresa nello stato di famiglia del bambino	punti 3
6. Per ogni persona minorenni convivente con certificazione handicap	punti 3
7. Stato di gravidanza della madre	punti 2

Documenti/dichiarazioni da presentare: per i punti 5,6,7 occorre presentare idonea certificazione.

N.B. In presenza di convivenza con un solo genitore il punteggio verrà attribuito relativamente allo stato del genitore convivente escludendo l'altro genitore.

A parità di punteggio valgono le seguenti priorità nell'ordine indicato:

1. Il bambino con precedente frequenza presso un nido di altro Comune, dimesso per motivi di residenza.
2. Il bambino che ha già presentato domanda al nido ed escluso per mancanza di posto.
3. Il bambino di età maggiore.
4. Sorteggio pubblico.

Per ulteriori informazioni si rinvia ai seguenti provvedimenti consultabili sul sito comunale seguendo il seguente percorso:

www.cspietro.it

- Servizi al cittadino
- Nidi d'Infanzia Comunali
- Anno Educativo 2013 2014
- Scarica tutta la modulistica dei Nidi d'Infanzia

- Regolamento per il funzionamento dei nidi d'infanzia comunali
- Disposizioni applicative delle rette dei servizi educativi e scolastici
- Regolamento per l'applicazione dell'Isee ai servizi e alle prestazioni agevolate comunali e norme sui controlli delle dichiarazioni sostitutive
- Carta dei servizi degli asili.

Per le informazioni relative ai nidi convenzionati rivolgersi a:

- Nido paritario convenzionato "Don Luciano Sarti" di Castel San Pietro Terme Via Palestro n. 38
Tel 051 944590
- Nido privato convenzionato "La Casa di Mamma Oca n. 7" Gallo Bolognese Via Conventino n. 1531
gestito dalla Coop. Le Favole, Tel. 347 3308760 (Geraci Elvira).
- Nido privato convenzionato "L'Arca di Noè" di Ozzano Emilia presso Facoltà di Veterinaria Via Tolara
di Sopra 50, Tel. 334 2004409 (Riccardi Giorgia)

Responsabile del procedimento
Il Direttore Generale
Dott. Antonio Caravita

Castel San Pietro Terme, 31/01/2013