

DOMANDA DI MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI

AL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
"Gestione e Sviluppo del Personale e
dell'Organizzazione"
del COMUNE DI REGGIO EMILIA

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ prov. _____ C.A.P. _____

Via _____ tel. _____

indirizzo di posta elettronica cui trasmettere comunicazioni inerenti il presente Bando ed in particolare l'eventuale convocazione al colloquio:

Dipendente a tempo indeterminato del Comune di _____

con profilo di _____ mansioni di Centralinista dal _____

cat. giuridica _____ categoria economica _____

DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
_____ conseguito presso _____
- di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente Bando;
- di essere iscritto all'Albo Professionale dei Centralinisti telefonici privi della vista di cui alla Legge n. 113/85;
- di essere computato tra il personale disabile di cui all'art. 8 della Legge 68/99 quale "Centralinista non vedente" ai sensi della Legge n. 113/85 nell'Amministrazione di appartenenza;
- di avere maturato una esperienza lavorativa di almeno 1 anno a tempo indeterminato nella categoria e nelle mansioni di centralinista

INOLTRA PERTANTO

domanda di mobilità presso il Comune di REGGIO EMILIA per la copertura di 1 posto di COLLABORATORE SERVIZI DI ACCOGLIENZA - con mansioni di CENTRALINISTA categoria B - riservato ai Centralinisti non vedenti dipendenti di altre pubbliche Amministrazioni.

Dichiara altresì di aver preso conoscenza dell'informativa sul trattamento dei dati di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003, contenuta nel bando di mobilità.

Si allegano:

- DICHIARAZIONE PREVENTIVA DI DISPONIBILITA' AL RILASCIO DI NULLA OSTA dell'Ente di provenienza,
- Certificato rilasciato dall'Ente di provenienza da cui risulti la computabilità fra i disabili assunti ai sensi della Legge n. 68/99

prendendo atto che qualora non vengano allegati i suddetti documenti, la domanda non verrà valutata dall'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia.

- Curriculum professionale.
- Fotocopia non autenticata di valido documento di riconoscimento.

Data

FIRMA
